

SPLOŠNI POGOJI POSLOVANJA DEŽELNE BANKE SLOVENIJE D.D. V ZVEZI Z OPRAVLJANJEM PLAČILNIH STORITEV

1. Splošno in opredelitev pojmov

S Splošnimi pogoji Deželne banke Slovenije d.d. v zvezi z opravljanjem plačilnih storitev (v nadaljevanju: **splošni pogoji**) so opredeljene pravice in obveznosti banke in uporabnika računa v zvezi z opravljanjem plačilnih storitev preko transakcijskih računov, odprtih pri banki.

Posamezni pojmi, uporabljeni v teh splošnih pogojih za opravljanje plačilnih storitev, imajo naslednji pomen:

Izdajatelj splošnih pogojev je **Deželna banka Slovenije d.d.**, Kolodvorska ulica 9, Ljubljana, Slovenija (v nadaljevanju: **banka**), vpisana v sodnem registru Okrožnega sodišča v Ljubljani pod št. vložka 10623800, matična številka 5349907. Spletni naslov za splošne informacije: info@dbs.si. Spletna stran: <http://www.dbs.si>, DBS Fon 080 1755. Nadzor nad izdajateljem v zvezi z opravljanjem plačilnih storitev vrši Banka Slovenije, Slovenska cesta 35, Ljubljana.

Banka je navedena na seznamu bank in hranilnic, ki imajo dovoljenje Banke Slovenije za opravljanje plačilnih storitev in je objavljen na spletni strani Banke Slovenije www.bsi.si.

Država članica je država članica Evropske unije ali država podpisnica Sporazuma o ustanovitvi Evropskega gospodarskega prostora (Uradni list Evropske unije »L« št. 1 z dne 3. januarja 1994, str. 3).

Tretja država pomeni državo, ki ni država članica iz prejšnjega odstavka.

Uporabnik oziroma uporabnica računa je fizična ali pravna oseba, ki uporablja plačilne storitve kot plačnik ali prejemnik plačila ali oboje in ki z banko sklene okvirno pogodbo o opravljanju plačilnih storitev (v nadaljevanju: okvirna pogodba).

Zasebnik oziroma zasebnica (v nadaljnjem besedilu: zasebnik) je fizična oseba, ki ni podjetnik oziroma podjetnica (v nadaljnjem besedilu: podjetnik) in ki kot poklic samostojno opravlja določeno dejavnost, kot je kmetovalec oziroma kmetovalka, notar oziroma notarka, zdravnik oziroma zdravnica, odvetnik oziroma odvetnica in podobno.

Podjetnik je fizična oseba, ki na trgu samostojno opravlja pridobitno dejavnost v okviru organiziranega podjetja.

Potrošnik oziroma potrošnica (v nadaljnjem besedilu: potrošnik) pomeni fizično osebo, ki sklepa pogodbe o plačilnih storitvah za namene zunaj področja svoje pridobitne ali poklicne dejavnosti.

Plačnik je pravna ali fizična oseba, ki odredi plačilno transakcijo tako, da izda plačilni nalog ali zagotovi soglasje k izvršitvi plačilnega naloga, ki ga izda prejemnik plačila.

Prejemnik plačila je fizična ali pravna oseba, ki je predvideni prejemnik denarnih sredstev, ki so bila predmet plačilne transakcije.

Plačilna storitev vključuje: polog gotovine na transakcijski račun, dvig gotovine s transakcijskega računa, izvrševanje plačilnih transakcij v breme in v dobro plačilnega računa, izvrševanje plačilnih transakcij, pri katerih so denarna sredstva zagotovljena z odobritvijo posojila uporabniku.

Plačilne storitve iz prejšnjega odstavka vključujejo izvrševanje plačilnih transakcij s plačilnimi instrumenti, kot so: kreditna plačila, direktne obremenitve, trajni nalogi, plačilne kartice ali podobne naprave.

Plačilna transakcija je dejanje pologa, prenosa ali dviga denarnih sredstev, ki ga odredi plačnik ali prejemnik plačila, pri čemer je izvršitev plačilne transakcije preko banke neodvisna od osnovnih obveznosti med plačnikom in prejemnikom plačila.

Domača plačilna transakcija je plačilna transakcija, pri kateri plačnikova banka in prejemnikov ponudnik plačilnih storitev opravijo plačilne storitve za plačnika in prejemnika plačila na območju Republike Slovenije.

Čezmejna plačilna transakcija je plačilna transakcija v valuti države članice, pri kateri plačnikova banka in prejemnikov ponudnik plačilnih storitev opravita plačilne storitve za plačnika oziroma prejemnika plačila na območju različnih držav članic. Plačilna transakcija se izvrši čezmejno tudi v primeru, če isti ponudnik plačilnih storitev opravi plačilne storitve za plačnika v eni državi članici in za prejemnika plačila v drugi državi članici.

Druge plačilne transakcije so transakcije, ki se izvršijo:

- v valuti tretje države, če se plačilna transakcija izvrši s prenosom denarnih sredstev med ponudnikom plačilnih storitev, ki opravlja plačilne storitve na območju Republike Slovenije, in ponudnikom plačilnih storitev, ki opravlja plačilne storitve na območju Republike Slovenije, na območju druge države članice ali tretje države; ali
- v eurih ali v drugi valuti države članice, če se plačilna transakcija izvrši s prenosom denarnih sredstev med ponudnikom plačilnih storitev, ki opravlja plačilne storitve na območju Republike Slovenije, in ponudnikom plačilnih storitev, ki opravlja plačilne storitve na območju tretje države.

Plačilni nalog je navodilo plačnikovi banki, s katerim plačnik ali prejemnik plačila odredi izvedbo plačilne transakcije.

Kreditno plačilo je plačilna storitev, pri kateri plačnik odredi posamezne plačilne transakcije ali več plačilnih transakcij svojemu ponudniku plačilnih storitev. Med kreditna plačila so vključeni: plačilni nalog, posebna položnica, trajni nalog in direktna odobritev.

Direktna obremenitev je plačilna storitev, s katero se na podlagi plačnikovega vnaprejšnjega soglasja, podanega v pisni obliki bodisi banki bodisi prejemniku plačila (to so zlasti dobavitelji gospodinjstvom kot npr. vodovodna, elektro, komunalna in druga podjetja, lahko pa tudi drugi prejemniki) poravnajo obveznosti plačnika do prejemnika plačila z neposredno obremenitvijo plačnikovega transakcijskega računa.

Direktna odobritev je posebna oblika negotovinskega, praviloma množičnega nakazila denarnih sredstev (npr. plač in drugih prejemkov, ki se hkrati nakazujejo večjemu številu prejemnikov).

Transakcijski račun je plačilni račun, ki ga odpre in vodi banka za uporabnika za namene izvrševanja plačilnih transakcij in za druge namene, povezane z opravljanjem bančnih storitev za uporabnika.

Plačilni instrument pomeni vsako napravo ali niz postopkov oziroma oboje, ki so dogovorjeni med uporabnikom in banko, in je vezan le na tega uporabnika z namenom, da ga uporabi za odreditev plačilnega naloga (kot na primer plačilne kartice, elektronska banka).

Limit je dovoljeno negativno stanje na transakcijskem računu, ki je odobreno s strani banke in tako ne predstavlja kršitve pogodbe s strani uporabnika računa.

Kritje na računu je vsota pozitivnega stanja (v domači in tujih valutah) in morebitnega dovoljenega negativnega stanja / limita na transakcijskem računu.

Datum valute je dan, ko banka odobri ali bremeni račun in se upošteva pri obračunu obresti.

Delovni dan je dan, na katerega plačnikova ali prejemnikova banka, ki sodeluje pri izvršitvi plačilne transakcije, posluje in omogoča izvrševanje plačilnih transakcij svojemu uporabniku.

Referenčna obrestna mera je obrestna mera, ki se uporablja kot osnova za izračun obresti in prihaja iz neodvisnega vira, ki je dostopen javnosti in ga lahko preverita obe stranki. Pri vodenju transakcijskih računov banka od referenčnih obrestnih mer uporablja predvsem obrestno mero zakonitih zamudnih obresti, ki je določena na podlagi Zakona o predpisani obrestni meri zamudnih obresti in je redno objavljena v Uradnem listu RS.

Enolična identifikacijska oznaka računa pomeni številko transakcijskega računa uporabnika pri banki. Enolična identifikacijska oznaka uporabnika računa v obliki IBAN (angleška kratica: International Bank Account Number / mednarodna številka transakcijskega računa) je navedena na okvirni pogodbi o plačilnih storitvah.

POS terminal: je elektronski čitalec na prodajnem mestu, ki je namenjen elektronskemu prenosu podatkov med Prodajnim mestom, Procesnim centrom in Banko pri plačilni transakciji s Kartico.

Bankomat: je naprava namenjena opravljanju plačilnih transakcij dviga in pologa gotovine.

Procesni center: je poslovni subjekt s katerim ima Banka sklenjeno pogodbo za obdelavo podatkov plačilne transakcije s Kartico.

Prodajno mesto: je ponudnik blaga in storitev, ki kot način plačila sprejema plačilno transakcijo s Kartico.

Distančni nakup: je plačilna transakcija, ki jo uporabnik izvrši na Prodajnem mestu s pomočjo Prenosnega čitalca in Enkratnega varnega gesla.

SWIFT koda banke je mednarodna identifikacijska oznaka banke, ki se uporablja v mednarodnem plačilnem prometu in ima 8 do 11 znakov. SWIFT koda Deželne banke Slovenije d.d. je SZKBSI2XXXX. Iskanje banke oziroma SWIFT kode omogoča iskalnik na spletni strani www.swift.com.

ZPlaSS pomeni Zakon o plačilnih storitvah in sistemih, objavljen v Uradnem listu RS 58/2009.

Okvirna pogodba je, (ne glede na njen naslov pri pogodbah, sklenjenih pred 01. 11. 2009), vsaka pogodba, ki jo je uporabnik računa sklenil z banko in mu je banka na njeni podlagi odprla transakcijski račun ter so njen sestavni del ti splošni pogoji, Tarifa in obrestne mere banke, Urnik opravljanja plačilnega prometa ter morebitni drugi splošni pogoji poslovanja, na katere se okvirna pogodba sklicuje.

DBS NET je elektronska poslovalnica banke, ki uporabnikom računa – fizičnim osebam, zasebnikom in društvom, ki se odločijo za elektronsko poslovanje, omogoča opravljanje vrste bančnih storitev preko interneta;

DBS PRONET je elektronska poslovalnica banke za pravne osebe, ki omogoča opravljanje vrste bančnih storitev preko interneta.

2. Varstvo osebnih podatkov in zaupnih informacij

Informacije in podatki, ki se nanašajo na opravljanje plačilnih storitev na podlagi teh splošnih pogojev so poslovna tajnost banke. Banka daje te podatke le uporabniku in skladno z zakonom pristojnim organom na njihovo pisno zahtevo.

Uporabnik računa izrecno dovoljuje banki, da s sredstvi za avtomatsko obdelavo ali s klasičnimi sredstvi vzpostavi, obdeluje, hrani oziroma posreduje osebne in druge podatke, ki so povezani z opravljanjem plačilnih storitev.

Uporabnik računa izrecno dovoljuje, da banka opravi poizvedbo in pridobi podatke o njegovih osebnih in drugih podatkih, med drugim zlasti o zaposlitvi, premičnem in nepremičnem premoženju, terjatvah, deležih, delnicah in drugih vrednostnih papirjih, številkah računov pri bankah in plačilnih institucijah ter drugem njegovem premoženju, prebivališču, davčni številki in drugih podatkih pri drugih upravljalcih zbirk podatkov, če jih banka ne bi imela oziroma jih ni banki osebno posredoval, pa so ti podatki potrebni za doseglo namena teh splošnih pogojev in okvirne pogodbe.

Uporabnik računa, ki je obenem tudi uporabnik kartice, kot je podrobneje opredeljeno v točki 7. teh splošnih pogojev, dovoljuje banki in jo pooblašča, da lahko vse podatke o uporabniku in uporabnikovem poslovanju s kartico posreduje vsem sedanjim in bodočim družbam v

skupini, pogodbenim obdelovalcem podatkov ter procesnemu centru, ki za banko opravlja storitve izdelave in procesiranja kartic, ne glede na njihov sedež, ki imajo najmanj enak standard varovanja osebnih podatkov kot banka, in sicer za potrebe njihovega poslovanja, izvajanja in poenotenja bančnih operacij, nadzora, upravljanja s tveganji in izvrševanja medsebojnih pogodbenih odnosov. Uporabnik računa, če je obenem tudi uporabnik kartice, dovoljuje banki, da lahko pridobi in uporablja njegovo davčno številko za natančno in popolno identifikacijo ter za preprečitev napak in zlorab.

Uporabnik računa – fizična oseba ima pravico do vpogleda, prepisa, kopiranja, popravka, dopolnitve, blokiranja in izbrisa teh podatkov, pri čemer uveljavljanje katere od teh pravic (zlasti do izbrisa) lahko povzroči, da banka ne more več nadaljevati poslovnega razmerja z uporabnikom in bo morala v takem primeru odpovedati okvirno pogodbo. Banka bo sicer brez posebnega poziva uporabnika računa osebne in druge podatke zbrisala iz svojih zbirk podatkov, ko bo dosežen namen okvirne pogodbe oziroma, ko bo potekel rok, ki predpisuje dobo hranjenja teh podatkov.

3. Odprtje transakcijskega računa

Trajno pogodbeno razmerje med banko in uporabnikom nastane z dnem podpisa okvirne pogodbe o plačilnih storitvah.

Banka lahko uporabniku odpre račun, če izpolnjuje te zahteve in pogoje:

- poda vlogo za odprtje računa,
- predloži dokumentacijo, ki omogoča identifikacijo uporabnika in oseb, pooblaščenih za razpolaganje s sredstvi na računu ob upoštevanju predpisov, vključno z določbami zakona, ki se nanaša na preprečevanje pranja denarja in financiranja terorizma, in
- predloži drugo dokumentacijo v skladu z veljavnimi predpisi.

Banka najpozneje v roku petih delovnih dni po prejemu vloge za odprtje računa in popolne zahtevane dokumentacije odobri ali zavrne vlogo. Uporabnik računa lahko začne poslovati prek računa prvi delovni dan po sklenitvi okvirne pogodbe.

4. Vodenje računa

Banka se obvezuje, da bo prek računa za uporabnika opravljala plačilne storitve v okviru kritja na računu.

Positivno stanje na računu je vpogledni denarni depozit pri banki, ki vodi račun.

S sredstvi v okviru kritja na računu lahko razpolaga le uporabnik, razen v primerih, ko predpisi dovoljujejo posege v ta sredstva (rubež, odredba o prepovedi izplačila, predložitev menice na unovčenje ipd., pri čemer se odobreni limit na računu ne more nameniti za poplačilo sklepov o prisilni izvršbi iz sredstev na računu, v skladu s točko 7.3. teh splošnih pogojev). Uporabnik lahko tretje osebe izrecno in pisno pooblasti za razpolaganje s sredstvi na računu. Pooblastilo se ne more nanašati na pravico nadaljnjega izdajanja pooblastil in na pravico do zaprtja računa.

Osebe, pooblaščene za razpolaganje s sredstvi v okviru kritja na računih, morajo pri banki deponirati svoj podpis. Banki predložena pooblastila veljajo do pisnega preklica pooblastila za razpolaganje s sredstvi oz. prejema uradnega obvestila o smrti osebe. Pri pravnih osebah, osebah civilnega prava in zasebnikih pooblastilo velja do pisnega preklica pooblastila ali prejema uradnega obvestila o prenehanju pravne osebe ali osebe civilnega prava ali uradnega obvestila o prenehanju dejavnosti ali o smrti zasebnika. To velja ne glede na morebiten vpis spremembe pravice razpolaganja ali zastopanja v katerem koli javnem registru oz. objavo v uradnem glasilu, razen v primeru začetka stečajnega postopka, ko veljajo določbe zakona, ki ureja insolventne postopke.

Banka vodi transakcijski račun v evrih ter v tujih valutah po dogovoru z uporabnikom računa.

Banka prejeta sredstva za uporabnika v tujih valutah, v katerih ne vodi računa, pretvori in vpiše na račun v domači valuti. Pri pretvorbi banka uporablja dnevno tečajnico, na način, ki je določen v 11. točki teh splošnih pogojev.

5. Izvrševanje plačilnih nalogov in obveščanje uporabnikov

5.1. Prejem naloga

Banka omogoča posredovanje plačilnih nalogov v papirni in elektronski obliki. Banka in stranka se lahko posebej dogovorita, da bo stranka plačilne naloge posredovala v elektronski obliki ali po faksu, z dogovorjenimi zaščitami. Če se ne dogovorita ničesar, velja, da lahko stranka plačilne naloge posreduje le v papirni obliki v izvorniku.

Banka izvrši plačilno transakcijo, ko prejme plačilni nalog, razen če so podani pogoji za zavrnitev plačilnega naloga. Plačilni nalogi morajo biti izpolnjeni v skladu s predpisi o plačilnem prometu, in temi splošnimi pogoji.

Vse naštetu se smiselno uporablja tudi za preklic plačilnega naloga.

Urnik opravljanja plačilnega prometa, ki je priloga tem splošnim pogojem, določa, kdaj se šteje, da je banka prejela plačilni nalog ter do katere ure mora uporabnik računa oddati nalog, da ga banka lahko izvrši isti dan.

Nalog je lahko predložen katerikoli poslovalnici banke. Vendar lahko, zaradi preverjanja pristnosti podpisa, banka zadrži izvršitev naloga, oddanega zunaj matične enote uporabnika računa, največ do naslednjega delovnega dne, do ure, ko je bil prejšnji dan nalog za plačilo predložen. To velja le, če podpisnik naloga ob oddaji naloga ni osebno navzoč.

Preverjanje identitete uporabnika računa pri elektronskem nalogu urejajo splošni pogoji poslovanja z DBS NET oziroma DBS PRONET.

Če banka prejme plačilni nalog na dan, ki ni določen kot njen delovni dan ali če prejme plačilni nalog po času, ki je določen v urniku opravljanja plačilnega prometa, se šteje, da je plačilni nalog prejela naslednji delovni dan. Delovni dnevi banke niso sobote, nedelje in dnevi, ko se po zakonu v Republiki Sloveniji ne dela (razen če je drugače določeno v splošnih pogojih poslovanja z DBS NET ali DBS PRONET). Petek pred velikonočnimi prazniki v smislu teh splošnih pogojev prav tako ne šteje kot delovni dan banke, pri čemer bo banka storila, kar bo mogoče, da tudi na ta dan zagotovi potek plačilnega prometa.

5.2 Izvršitev plačilnega naloga

Banka izvrši plačilni nalog, če so izpolnjeni naslednji pogoji:

- Banka je prejela plačilni nalog, s čimer šteje, da je podano soglasje uporabnika računa za izvršitev,
- Za plačilni nalog je zagotovljeno kritje na računu v višini, potrebni za izvršitev plačilnega naloga in zneska nadomestila za izvršitev plačilnega naloga, kot je določen v Tarifi. Če gre za trajni nalog, mora biti kritje zagotovljeno na dan izvršitve trajnega naloga ob 8.00 uri. V nasprotnem primeru banka ne odgovarja za neizvršitev trajnega naloga na ta dan.
- Izpolnjeni potrebni podatki za izvršitev plačilnega naloga v breme uporabnikovega računa.
- Plačilni nalog je izpolnjen čitljivo in popolno (brez popravkov), in vsebuje vse zahtevane podatke s plačilnega naloga.
- Ne obstajajo zakonske ovire za izvršitev plačilnega naloga.

Zahtevani podatki v breme uporabnikovega računa so odvisni od vrste predloženega naloga. Za predložene naloge v standardizirani obliki (posebna položnica – PP02, plačilni nalog -

BN02, čezmejno regulirano plačilo – RP01, univerzalni plačilni nalog – UPN), morajo biti navedeni predpisani podatki za izvedbo standardiziranega naloga (obrazca). Vsebina in način izpolnjevanja je za vsak obrazec določen v okviru Veljavnih medbančnih dogovorov na Združenju bank Slovenije. Sicer so zahtevani podatki za izvršitev plačilnega naloga:

- o podatki o plačniku (ime oz. naziv plačnika),
- o znesek in valuta plačila,
- o podatki o prejemniku plačila (IBAN ali številka računa, ime oz. naziv plačnika in naslov prejemnika),
- o podatki o prejemnikovi banki: BIC (SWIFT) ali popoln naziv in naslov banke,
- o namen plačila: podatek je namenjen prejemniku in ga banka posreduje nespremenjenega.

Plačilni nalog ne sme biti vezan na noben odložni ali razvezni pogoj. Če ima zapisan odložni ali razvezni pogoj, plačilni nalog nima pravnih učinkov, razen izjemoma, le če je tako izrecno pisno dogovorjeno med banko in uporabnikom računa.

Pri plačilnih nalogih banka v primerih, ko ni posebnih navodil uporabnika, po svoji najboljši presoji v korist uporabnika določi način izvršitve. S samim prejemom plačilnega naloga tretje osebe ne pridobijo nikakršnih pravic nasproti banki.

Če uporabnik poleg enolične identifikacijske oznake ali drugih podatkov, ki jih zahteva banka za izvršitev plačilnega naloga, banki predloži tudi druge podatke, je banka odgovorna samo za izvršitev plačilne transakcije v skladu z enolično identifikacijsko oznako, ki jo je predložil uporabnik.

Uporabnik je odgovoren za točnost in popolnost podatkov na plačilnem nalogu. Če zaradi napačne enolične identifikacijske oznake pride do nepravilne izvršitve transakcije, si bo banka v razumnih mejah prizadevala, da prepreči ali omili škodo uporabnika, za kar je uporabniku računa upravičena zaračunati nadomestilo, določeno s tarifo, in od njega zahtevati povračila stroškov, ki jih je banka zaradi ukrepov, za katere je utemeljeno verjela, da so smotni in v dobro uporabnika računa, plačala drugim bankam.

Uporabnik je dolžan obvestiti banko o neodobreni, neizvršeni ali nepravilno izvršeni plačilni transakciji nemudoma in brez odlašanja po tem, ko je ugotovil, da je prišlo do takšnih plačilnih transakcij, *najkasneje* pa v roku:

- če je uporabnik računa pravna oseba, podjetnik ali zasebnik: 1 mesec po dnevu obremenitve oz. odobritve,
- če je uporabnik računa potrošnik: 13 mesecev po dnevu obremenitve oz. odobritve.

Če je na nalogu določen datum izvršitve vnaprej, banka pogoje za izvršitev plačilnega naloga preverja na ta dan, razen pri plačilih prejemnikom s sedežem izven območja Republike Slovenije, kjer banka prejme nalog do dva delovna dneva pred datumom valute plačilnega naloga.

Plačilni nalog v elektronski obliki se lahko predloži banki največ 3 mesece vnaprej (DBS NET) oz. 1 leto vnaprej (DBS PRONET). Na bančnem okencu naloga ni mogoče predložiti vnaprej.

Roki odobritve na računu prejemnikove banke oz. prejemnikovega ponudnika plačilnih storitev

DBS izvrši plačilno transakcijo na dan prejema naloga, če ni v nalogu določen poznejši datum izvršitve, in če je bil predložen do ure, ki je navedena v urniku opravljanja plačilnega prometa ter izpolnjuje pogoje za prejem naloga. V primeru predložitve po tej uri se šteje, kot da je nalog predložen naslednji delovni dan.

Znesek plačilne transakcije je odobren na računu prejemnikovega ponudnika plačilnih storitev najkasneje kot sledi iz spodnje tabele. Banka si bo, ne glede na določene

najkasnejše roke odobritev na računu prejemnikovega ponudnika plačilnih storitev, v skladu s svojimi možnostmi prizadevala, da bo rok odobritve čim krajši.

Plačilna transakcija:	Najkasnejša odobritev na računu prejemnikovega ponudnika plačilnih storitev, od dneva (dan D), ko šteje, da je DBS prejela plačilni nalog:		
	Valuta plačilne transakcije		
	EUR	Valuta države članice (ni EUR)	Valuta tretje države
domača	isti dan (D + 0)	dva delovna dneva (D + 2) *	štiri delovne dni (D + 4)*
domača s plačilom preko posebne položnice do 31.12.2011	naslednji delovni dan (D + 1)	-	-
čezmejna do 1. 1. 2012	tri delovne dni (D + 3)	štiri delovne dni (D + 4) *	štiri delovne dni (D + 4)*
čezmejna po 1. 1. 2012	naslednji delovni dan (D + 1)	štiri delovne dni (D + 4) *	štiri delovne dni (D + 4)*
druge	(D + **)	(D + **)	(D + **)

* V primerih čezmejnih transakcij, ko je prejemnikova banka na območju druge države članice, se rok izvršitve podaljša za vsak dan, ki je dela prost dan v drugi državi članici. V primeru, da plačilo ni izvršeno preko plačilnih sistemov, se poleg dela prostih dni v državi prejemnikovega ponudnika plačilnih storitev upošteva dela proste dni tudi v državah morebitnih posredniških bank in se najdaljši rok izvršitve temu ustrezno podaljša.

** V primerih drugih plačilnih transakcij, ko je prejemnikov ponudnik plačilnih storitev na območju tretje države (ne glede na valuto plačilne transakcije), si bo DBS kot dobra banka prizadevala izvesti plačilno transakcijo po najkrajši možni poti preko ustaljenih in zanesljivih bančnih povezav in sistemov. V kolikor bo banka pri drugih plačilnih transakcijah razpolagala z informacijo glede najkasnejše odobritve na računu prejemnikovega ponudnika plačilnih storitev pred odobritvijo transakcije, bo banka uporabnika na njegovo zahtevo o tem roku obvestila.

Uporabnik in banka se lahko dogovorita, da se plačilni nalogi izvršijo glede na prioritete, ki jih določi uporabnik, sicer jih banka izvrši glede na čas prejema plačilnega naloga. Pri tem banka upošteva prioritete, določene z zakonom.

Banka izvrši plačilo brez soglasja uporabnika na podlagi izvršljivega sklepa sodišča o izvršbi, izvršljivega sklepa davčnega organa o izvršbi ali prisilni izterjavi oziroma izvršljivega sklepa drugega državnega organa o rubežu denarnih sredstev na tem računu.

5.3. Zavrnitev plačilnega naloga

Banka lahko zavrne izvršitev plačilnega naloga, če niso izpolnjeni vsi pogoji za izvršitev plačilnega naloga (kot so opredeljeni v točki 5.2 teh splošnih pogojev). Banka o zavrnitvi in če je mogoče, o razlogih za zavrnitev in postopku za odpravo napak, ki so bile vzrok za zavrnitev, obvesti uporabnika, razen če je to prepovedano na podlagi drugih predpisov. Banka uporabnika obvešča pisno, če je bil plačilni nalog oddan v papirni obliki, oziroma po elektronski poti, če je bil plačilni nalog oddan elektronsko.

Banka obvestilo iz prvega odstavka tega člena posreduje ali da na voljo uporabniku ob prvi priložnosti, najkasneje pa v roku, ki je določen za izvršitev plačilnega naloga, v točki izvršitev plačilnega naloga. Obvestilo banka zaračuna v skladu s Tarifo.

Če je okvirna pogodba o plačilnih storitvah zaradi odpovedi uporabnika računa prenehala, morebitni po elektronski poti že oddani, pa še ne izvršeni plačilni nalogi prenehajo veljati in banka o njihovi zavrnitvi posebej ne obvešča uporabnika računa. Enako velja tudi za trajne naloge in direktne bremenitve.

5.4. Preklic plačilnega naloga

Plačnik lahko kadarkoli prekliče plačilni nalog tako, da zahteva vrnitev plačilnega naloga, prekliče poslani elektronski plačilni nalog oziroma prekliče pooblastilo za trajni nalog ali direktno obremenitev. Preklic mora biti sporočen na enak način, kot velja za predložitev plačilnega naloga. Vsaka plačilna transakcija, izvršena po preklicu, se šteje kot neodobrena. Plačnik mora poskrbeti, da izbere takšno sredstvo komunikacije, da se bo banka s preklicem lahko pravočasno seznanila.

Plačnik ne more preklicati plačilnega naloga po tem, ko je plačilni nalog za izvršitev plačilne transakcije postal nepreklicen s strani sistema ali prejemnikove banke. Če plačilno transakcijo odredi prejemnik plačila ali plačnik preko prejemnika plačila, plačnik ne more preklicati plačilnega naloga potem, ko je plačilni nalog podal prejemniku plačila.

Ne glede na prejšnji odstavek pa lahko v primeru, ko plačilno transakcijo odredi prejemnik plačila z direktno obremenitvijo, plačnik prekliče plačilni nalog, ki ga je odredil prejemnik plačila, do konca delovnega dne pred dogovorjenim dnevom obremenitve plačnikovega računa.

Po poteku rokov iz prvega do četrtega odstavka te točke lahko uporabnik prekliče plačilni nalog le na podlagi dogovora s svojo banko in proti plačilu nadomestila za ta primer, kot je določeno s Tarifo banke. V primeru, ko plačilno transakcijo odredi prejemnik plačila ali plačnik preko prejemnika plačila, mora s preklicem plačilnega naloga po poteku roka soglašati tudi prejemnik plačila.

5.5. Razpolaganje s sredstvi

Uporabnik lahko razpolaga z denarnimi sredstvi na svojem transakcijskem računu, ko je znesek plačilne transakcije odobren na računu uporabnika. Banka odobri račun uporabnika, ko je znesek plačilne transakcije odobren na računu banke, v skladu z roki odobritve plačilnih transakcij, določenimi v točki 5.2. teh splošnih pogojev in ko banka prejme vse potrebne informacije za odobritev uporabnikovega računa.

Če dan, ko so denarna sredstva odobrena na računu prejemnikove banke, ni njen delovni dan, se za namene prvega odstavka te točke šteje, da je prejemnikova banka prejela denarna sredstva za prejemnika plačila prvi naslednji delovni dan.

Če uporabnik računa polaga gotovino v valuti, ki ni EUR, je datum valute odobritve uporabnikovega računa največ štiri delovne dni po dnevu prejema gotovine.

Uporabnik računa mora dvige gotovine, ki presegajo 2500 EUR (ali protivrednost v tuji valuti) napovedati dan pred dvigom do 10. ure. Za dvige gotovine v manj pogostih tujih valutah banka priporoča posvet z zaposlenim v poslovalnici banke ter napoved dviga ne glede na višino zneska.

Napačno knjiženo bremenitev ali odobritev računa brez naloga uporabnika, ki je posledica zmote oz. napake banke ali njenih zunanjih izvajalcev, lahko banka odpravi z nasprotno knjižbo, tako da je stanje na računu nespremenjeno. Banka o tem obvesti uporabnika z izpiskom stanja in prometa, ki ga pošlje na dogovorjen način. Če uporabnik nasprotuje takšni uskladitvi – popravku, bo banka takoj po prejetju utemeljene pritožbe vzpostavila stanje pred popravkom.

V primerih, ko so s Tarifo banke določena nadomestila pri nakazilih v dobro uporabnika, lahko banka odtegne nadomestila neposredno od zneska, nakazanega na njegov račun, še preden da nakazani znesek na voljo prejemniku. V tem primeru bo banka v izpisku ločeno prikazala celoten znesek nakazila ter nadomestilo, ki si ga je odtegnila.

5. 6. Podatki, ki jih morajo navesti dolžniki uporabnika računa

Uporabnik je dolžan svojim dolžnikom, ki bodo izvrševali plačila v dobro računa uporabnika pri banki, sporočiti naslednje podatke, da bodo njihovi nalogi lahko pravilno izvršeni:

Tretjim osebam mora uporabnik računa, da lahko pravilno odredijo nakazilo na njegov transakcijski račun, navesti naslednje podatke:

- naziv in naslov uporabnika računa,
- številko transakcijskega računa v obliki IBAN (tako, kot je navedena v okvirni pogodbi o plačilnih storitvah),
- naziv, naslov in SWIFT kodo banke: Deželna banka Slovenije d.d., Kolodvorska ulica 9, Ljubljana, Slovenija, SZKBSI2XXXX.

5.7. Razmerje med uporabnikom računa in prejemnikom sredstev

Banka izvršuje plačilne naloge, ne da bi smela presojati razmerje med uporabnikom računa in prejemnikom sredstev. Banka ne preverja razmerja med uporabnikom računa in prejemnikom sredstev, razen če je to določeno z zakonom. Če uporabnik računa zaradi napake tretje osebe na svoj račun prejme sredstva, do katerih ni upravičen, mora sam urediti razmerje z osebo, ki je ta sredstva pomotoma ali neupravičeno nakazala na njegov račun. Banka brez naloga uporabnika računa ali odredbe pristojnega organa tega ne bo storila.

6. Izvrševanje novih plačilnih instrumentov

6.1. Direktna obremenitev

Direktna obremenitev se lahko izvrši le na podlagi pisnega soglasja plačnika. Plačnik lahko da soglasje za izvršitev plačilne transakcije z direktno obremenitvijo bodisi prejemniku plačila bodisi prejemnikovi banki, bodisi svoji banki. Soglasje mora biti podano na obrazcu banke.

Plačnik ima pravico preklicati posamezno direktno obremenitev. Preklic je možen najmanj en delovni dan pred dogovorjenim dnevom obremenitve plačnikovega računa, pri čemer mora plačnik poskrbeti, da preklic sporoči na tak način, da se bo banka z njim lahko pravočasno seznanila.

Uporabnik računa, ki bo uporabljal direktno obremenitev, mora pred pričetkom uporabe sprejeti posebne splošne pogoje poslovanja z direktnimi obremenitvami.

6.2. Trajni nalog

Trajni nalog kot kreditno plačilo je plačilna storitev, s katero plačnik da pisno soglasje banki za izvršitev posamezne plačilne transakcije, ki se v določenem intervalu ponavlja v enakih zneskih. Trajni nalog mora biti podan na obrazcu banke. Za poslovanje s trajnimi nalogi se, če ni posebej določeno drugače, uporabljajo določbe teh splošnih pogojev za poslovanje s plačilnimi nalogi.

6.3. Posebna položnica

Posebna položnica je standardiziran papirni plačilni nalog, ki ga izstavi upnik dolžniku za poravnavo plačil majhnih vrednosti in na podlagi katerega plačnik poravna obveznosti do upnika. Za poslovanje s posebnimi položnicami se, če ni posebej določeno drugače, uporabljajo določbe teh splošnih pogojev za poslovanje s plačilnimi nalogi.

6.4. Direktna odobritev

Izvrševanje direktnih odobritev se dogovori s posebno pogodbo med banko in uporabnikom računa.

6.5. Posebna nakaznica

Posebna nakaznica (PN) je standardiziran debetni papirni plačilni nalog, ki ga upravičencu izstavi banka izdajateljica z namenom izplačila denarnih sredstev. Obrazci morajo biti

izpolnjeni v skladu s predpisanim standardom obrazca PN, objavljenim na spletni strani Združenja bank Slovenije. Upravičenec lahko zahteva izplačilo v gotovini ali pa kot nakazilo sredstev na svoj račun.

Plačevanje s posebno nakaznico se ukinja. Izdaja je bila možna do 30. oktobra 2009, unovčenje pri bankah, bo možno do konca januarja 2010. Funkcijo posebne nakaznice prevzema poštna nakaznica.

7. Dodatne storitve

7.1. Debetna kartica transakcijskega računa

7.1.1. Splošno

Uporabnik računa oziroma njegov pooblaščenec (v nadaljevanju se za oba uporablja izraz: uporabnik kartice), razen pravne osebe in podjetnikov, lahko prejme Aktiva Maestro bančno debetno kartico (v nadaljevanju: kartica) in, v zaprti kuverti, samo njemu znano tajno osebno številko (PIN). Kartico ter osebno številko prejme imetnik kartice ločeno. Kartica je last banke.

Kartica se glasi na ime in priimek uporabnika kartice in je neprenosljiva. Ob prejemu mora uporabnik kartice lastnoročno podpisati kartico s kemičnim svinčnikom. Nepodpisana kartica je neveljavna.

Banka izda kartico uporabniku na podlagi sklenjene okvirne pogodbe o plačilnih storitvah, če je tako določeno v pogodbi. Dodatno kartico lahko pridobi pooblaščen osebna na transakcijskem računu uporabnika računa na podlagi pisne zahteve uporabnika. Dodatna kartica se glasi na ime in priimek uporabnika dodatne kartice. Splošni pogoji, ki veljajo za kartico, veljajo smiselno tudi za dodatno kartico, pri čemer uporabnik računa soglaša, da vse obveznosti iz naslova uporabe dodatne kartice bremenijo uporabnika računa.

V primeru smrti uporabnika kartice preneha kartica veljati z dnem, ko je banka obveščena o smrti uporabnika kartice. V primeru smrti uporabnika dodatne kartice je uporabnik kartice dolžan banki dodatno kartico vrniti. Če uporabnik ne vrne dodatne kartice, je odgovoren za vse posledice, ki nastanejo z uporabo dodatne kartice. Prenehanje veljavnosti same kartice ne vpliva na obveznost uporabnika oz. njegovih dedičev za plačilo obveznosti iz naslova uporabe kartice do dneva prenehanja veljavnosti Kartice.

Kartica je plačilni instrument, ki ga uporabnik kartice lahko uporablja pri poslovanju na prodajnih mestih in pri uporabi bančnih avtomatov v okviru dovoljenega zneska za dnevni dvig. Najvišji znesek za dnevni dvig je 200 EUR, razen za: študentski račun, kjer je 100 EUR; dijaški račun, kjer je 80 EUR, in otroški račun, kjer je 60 EUR. Najvišji znesek za plačila na prodajnih mestih je enak višini kritja na računu. Uporabnik računa lahko banko zaprosi, da se najvišji znesek dnevnega dviga na bankomatih in najvišji znesek porabe na prodajnih mestih za določen čas zvišata ali znižata.

7.1.2. Varnost pri poslovanju

Uporabnik kartice se mora takoj ob prevzemu kartice na njej podpisati. Uporabnik kartice mora zaradi preprečevanja zlorab varovati osebno številko kot zaupno. Obveznost imetnika kartice je, da zavaruje tiste elemente kartice (zlasti tajno osebno številko / PIN), ki bi omogočile njeno nepooblaščen uporabo. Imetnik kartice ne sme nikomur posojati ali dajati v hrambo. Imetnik kartice mora skrbno ravnati s kartico tako, da v čim večji meri prepreči izgubo in neupravičen odvzem ter zlorabo in s tem prepreči nastanek materialne škode sebi in banki. Uporabnik kartice je dolžan uničiti PIN takoj po prejemu. Nikomur ne sme razkriti PIN. Prav tako ne sme zapisati PIN na Kartico ali kamorkoli drugam in zapisanega PIN ne sme hraniti skupaj s kartico. Uporabnik kartice je dolžan zaradi varnosti poslovanja s kartico poskrbeti, da se vsi postopki na prodajnem mestu izvajajo v njegovi

prisotnosti, pri čemer mu mora biti kartica ves čas vidna. Neizpolnjevanje obveznosti iz tega odstavka se šteje za hudo malomarnost imetnika kartice.

Če uporabnik kartice izgubi kartico ali če sumi, da mu je bila ukradena ali da je z njegovo PIN številko seznanjena nepooblaščen oseb, mora o tem takoj obvestiti banko ter policijo. Obvestilo banki lahko uporabnik kartice posreduje na telefonsko številko klicnega centra Aktiva (386) 5 6661 256. Telefonsko prijavo mora uporabnik kartice potrditi s pisno prijavo, ki jo pošlje ali osebno poda banki v osmih dneh od telefonske prijave. Uporabnik kartice je dolžan posredovati banki vse potrebne informacije o okoliščinah, povezanih z izgubo, krajo ali zlorabo kartice, da se prepreči nadaljnje nastajanje škode. Po prijavi izgube / kraje kartice banka izda uporabniku kartice novo kartico za isti račun. Uporabnik kartice dobi tudi nov PIN.

7.1.3. Pogoji za uporabo kartice

Kartica se pri poslovanju s transakcijskim računom uporablja za identifikacijo.

S kartico je možno izvajati nakupe blaga in storitev na prodajnih mestih v Sloveniji in tujini, ki so označena z nalepko Activa ali Maestro ali Cirrus. Uporabnik kartice s kartico odredi plačilni nalog za prenos sredstev v dobro plačilnega računa imetnika prodajnega mesta, na podlagi:

- vnosa PIN-a v POS terminal ali
- podpisa potrdila o nakupu z enakim podpisom, kot je na hrbtni strani kartice ali
- distančnega nakupa

in s tem jamči za pravilen znesek, ki ga bo poravnal v skladu s temi splošnimi pogoji. Izvod izpisa iz POS terminala obdrži uporabnik kartice za lastno evidenco.

Uporabnik kartice lahko:

- dviga gotovino na bankomatih in v bankah v Sloveniji in v tujini, ki so označena z nalepko Maestro ali Cirrus;
- vpogleda razpoložljivo stanje na transakcijskem računu na bankomatih v Sloveniji.
- izvede nakup GSM kartic na bankomatih v Sloveniji, ki to storitev omogočajo;
- polaga gotovino na bankomatih, ki so v lasti banke in to storitev omogočajo. Polog gotovine se izvaja le z bankovci, ki se jih vstavi v za to predvideni posebni ovojníci (največ 50 bankovcev hkrati).

Banka izvrši plačilne transakcije uporabnika kartice na naslednji način:

- dvig gotovine ter nakupa GSM kartic izvaja v okviru kritja v valuti EUR na podlagi rezervacije sredstev, pri čemer se šteje, da je uporabnik zagotovil kritje pred izvedbo plačilne transakcije
- nakup blaga in storitev izvaja v okviru kritja v valuti EUR na podlagi rezervacije sredstev, pri čemer se šteje, da je uporabnik zagotovil kritje pred izvedbo plačilne transakcije.

V primeru, da uporabnik pred izvršitvijo plačilne transakcije ne zagotovi kritja, ima banka pravico, da ne odobri avtorizacije za izvršitev plačilne transakcije.

Ko uporabnik kartice poda soglasje za izvršitev plačilne transakcije, je ne more več preklicati.

Uporabnik kartice ne sme uporabljati kartice za nezakonite namene, vključno z nakupi blaga in storitev, ki jih prepoveduje veljavna zakonodaja.

Banka v nobenem primeru ne odgovarja za kakovost blaga in storitev, ki jih uporabnik kartice plačuje s kartico. Morebitni spori uporabnika kartice s prodajnim mestom ne vplivajo na obveznosti uporabnika, ki nastanejo s kartico. Uporabnik mora reklamacije glede nepravilne izpolnitve dogovora o nakupu podati in reševati neposredno s prodajnim mestom, banki pa je dolžan poravnati obveznosti neglede na spor s prodajnim mestom.

7.1.4. Veljavnost kartice

Uporabnik kartice lahko uporablja kartico do izteka koledarskega meseca v letu, kakor je navedeno na kartici. Če uporabnik računa izpolnjuje vsa določila okvirne pogodbe, mu banka

izda novo kartico pred iztekom veljavnosti stare kartice. Uporabnik kartice je dolžan novo kartico prevzeti v enoti banke, ki vodi njegov transakcijski račun, dva tedna pred iztekom veljavnosti stare kartice. Uporabnik odgovarja za obveznosti in stroške, ki so nastale z uporabo kartice, do dneva, ko vrnjeno kartico prejme banka.

V primeru, ko se že izdana kartica nadomesti z novo, lahko banka le-to pošlje uporabniku računa s priporočeno pošto brez njegove posebne zahteve.

7.1.5. Odgovornost za škodo

V primeru neodobrene plačilne transakcije, ki bi nastala zaradi prevare, naklepa ali hude malomarnosti uporabnika kartice, sta uporabnik kartice in uporabnik računa odgovorna za vso posledično nastalo škodo.

V primeru neodobrene plačilne transakcije, ki je posledica ukradene, izgubljene ali zlorabljene kartice, krije uporabnik računa škodo, nastalo do prejema njegovega obvestila s strani banke do višine največ 150 EUR. Banka krije škodo, ki je posledica ukradene, izgubljene ali zlorabljene kartice, če je ta nastala po prejemu uporabnikovega obvestila s strani banke.

7.1.6. Blokacija kartice

Banka je upravičena (ni pa dolžna, razen če tako določa zakon) izvesti blokacije kartice v primeru, kadar izvaja ukrepe varnosti poslovanja:

- če obstojijo razlogi, da bi lahko prišlo do zlorabe kartice ali kraje podatkov s kartice,
- v primeru ponaredbe ali goljufive uporabe kartice, vključno s poskusom,
- če uporabnik kartice trikrat zapored vtipka napačen PIN,
- če je nad uporabnikom računa začel insolvenčni postopek, ali če obstojijo resni razlogi za sum, da uporabnik računa ne bo mogel poravnati obveznosti, povezane z uporabo kartice,
- če je blokirala račun zaradi prejema sklepa o izvršbi,
- če je banka prejela na unovčenje menico ali več menic, ki jih iz kateregakoli razloga ni mogla plačati, in skupni neplačani menični znesek vsaj dvakratno presega povprečje mesečnih prilivov v dobro računa,
- če uporabnik ni pravočasno obvestil banke o spremembi naslova.

Banka ponovno omogoči uporabo kartice, ko razlogi za blokacijo prenehajo. V primerih iz 2. alineje prejšnjega odstavka banka izdela novo kartico in jo pošlje uporabniku. V primeru iz 3. alineje banka izdela novo kartico na podlagi pisne zahteve uporabnika računa.

Banka pisno obvesti uporabnika kartice o blokaciji kartice, razen če je to v nasprotju z objektivno utemeljenimi varnostnimi ukrepi ali prepovedano s prisilnimi predpisi. Banka lahko obvesti mrežo prodajnih mest o prepovedi uporabe kartice. Na podlagi pooblastila banke lahko kartico odvzame tudi delavec na prodajnem mestu.

7.1.7. Nadomestila in menjalni tečaj

Banka bo uporabniku zaračunala nadomestila in dejanske stroške z uporabo kartice v skladu s Tarifo in obrestnimi merami banke, ki je sestavni del teh splošnih pogojev.

Plačilne transakcije, ki so izvršene v tuji valuti, se iz lokalne valute preračunajo po referenčnem menjalnem tečaju v valuto USD (ameriški dolar) in nato iz valute USD po referenčnem menjalnem tečaju v valuto EUR. Menjalni tečaj je razviden na mesečnem izpisku. Zaradi večkratnega dnevne spreminjanja referenčnih menjalnih tečajev, so lahko le-ti za posamezne plačilne transakcije, opravljene istega dne, različni.

Banka obvešča uporabnika o izvršenih plačilnih transakcijah s kartico z izpiskom transakcijskega računa, ki mu ga pošilja najmanj enkrat mesečno na način dogovorjen v okvirni pogodbi o plačilnih storitvah.

Če uporabnik 60 dni po izvršeni plačilni transakciji ni obveščen z mesečnim izpiskom, je dolžan o tem obvestiti banko.

7.2. Kreditna kartica Activa MasterCard

Uporabnik računa lahko zaprosi banko za izdajo kreditne kartice Activa MasterCard. Banka ima pravico, da njegovi prošnji ne ugodí. Če uporabniku računa odobri izdajo kartice, uporabnik pred pričetkom poslovanja sklene pogodbo z banko oziroma sprejme splošne pogoje poslovanja s kreditno kartico Activa MasterCard.

7.3. Dovoljeni limit na transakcijskem računu

Banka omogoča uporabniku računa, da v vsakem trenutku koristi odobreno prekoračitev stanja na transakcijskem računu (»limit«). Za fizične osebe – potrošnike je limit 180 EUR, za uporabnike študentskih računov 100 EUR, za uporabnike dijaških računov 50 EUR, uporabniki otroških računov pa nimajo možnosti koriščenja limita. Okvirna pogodba lahko določa drugače. Iz odobrenega limita se ne morejo poplačati predložene menice, razen če se banka in uporabnik računa tako izrecno dogovorita.

Če z uporabnikom računa ni izrecno drugače dogovorjeno v pisni obliki, potem možnost koriščenja limita prekoračitve stanja na transakcijskem računu preneha, če banka prejme sklep o izvršbi na transakcijski račun, in sicer ne glede na to, ali je bil limit dogovorjen z okvirno pogodbo o plačilnih storitvah, ali s kakšno drugo pogodbo. To velja, dokler sklep o izvršbi ni poplačan v celoti.

8. Druge podlage za bremenitev transakcijskega računa

Banka bremeni transakcijski račun uporabnika računa tudi v primeru predložitve domicilirane menice ali sklepa o prisilni izvršbi ali zavarovanju pristojnega državnega organa. Banka ne preverja razmerja med uporabnikom računa in imetnikom menice oziroma upnikom iz sklepa o izvršbi ali zavarovanju.

8.1. Plačilo domiciliranih menic

Banka bo v primeru predložitve domicilirane menice bremenila transakcijski račun uporabnika računa v skladu s prisilnimi predpisi, ki urejajo menico in unovčevanje domiciliranih menic pri bankah (Zakon o menici, Zakon o plačilnih storitvah in sistemih ter podzakonski predpis Banke Slovenije), pri tem pa ločila, ali ima uporabnik računa, v breme katerega naj bi bila menica plačana, status potrošnika ali ne.

8.1.1. Uporabnik računa je pravna oseba, podjetnik ali zasebnik

Banka bo transakcijski račun uporabnika računa bremenila tudi na podlagi predložene, po uporabniku računa izdane oziroma akceptirane, menice, če bo v menici klavzula, iz katere je razvidno, da je menica plačljiva pri banki (domicilna klavzula), in če bo banka od imetnika menice prejela vse potrebne podatke za unovčitev menice.

Šteje se, da menica vključuje nepreklicno pooblastilo uporabnika imetniku menice, da odredi izvršitev plačilne transakcije v skladu z izdano menico in nepreklicno soglasje uporabnika svoji banki, da v breme njegovih denarnih sredstev odredi izvršitev plačilne transakcije.

8.1.2. Uporabnik računa je potrošnik

Banka bo transakcijski račun uporabnika računa bremenila na podlagi predložene, po uporabniku računa izdane oziroma akceptirane, menice, če bodo izpolnjeni pogoji v skladu z zakonodajo in podzakonskim predpisom, ki bo urejal unovčevanje menic.

8.2. Prisilna izvršba na sredstva na transakcijskem računu in zavarovanje s temi sredstvi

Banka bo v primeru prejema sklepa o izvršbi, zavarovanju ali drugem prisilnem posegu v sredstva na transakcijskem računu, ki ga izda sodišče, Davčna uprava RS ali drug pristojni organ, uporabniku onemogočila razpolaganje s kritjem) na transakcijskem računu (v višini, kot izhaja iz sklepa), in postopala v skladu z izrekom sklepa.

Banka bo pri tem ravnala v skladu s predpisi, ki urejajo opravljanje prisilne izvršbe in zavarovanja, in predpisi, ki urejajo plačilne storitve. Če uporabnik računa delno ali v celoti sam poplača dolg po sklepu o izvršbi, banka račun deblokira šele takrat, ko tako odloči izdajatelj sklepa in banka prejme pisni odpravek takšne odločitve.

9. Odgovornost banke in povračila plačilnih transakcij

Če je banka odgovorna za neizvršitev oziroma nepravilno izvršitev plačilne transakcije ali za izvršitev neodobrene plačilne transakcije (vključno s transakcijami preko debetne kartice), mora plačniku takoj povrniti znesek neodobrene plačilne transakcije in vsa zaračunana nadomestila ter obresti, do katerih je upravičen plačnik.

Banka je prosta odgovornosti za povrnitev zneskov neodobrenih plačilnih transakcij:

- če je izvršitev neodobrenih plačilnih transakcij posledica izjemnih in nepredvidljivih okoliščin, na katere banka ne more ali kljub vsem prizadevanjem ne uspe vplivati,
- če obveznost izvršitve plačilne transakcije brez soglasja uporabnika računa izhaja iz drugih predpisov, ki zavezujejo banko,
- če je izvršitev neodobrene plačilne transakcije posledica uporabnikove prevare ali če uporabnik naklepno ali zaradi hude malomarnosti ni izpolnil svojih obveznosti v zvezi s plačilnim instrumentom,
- če je uporabnik predložil banki v izvršitev ponarejen ali spremenjen plačilni nalog,
- če je izvršitev neodobrene plačilne transakcije posledica uporabe (1) ukradenega, (2) izgubljenega plačilnega instrumenta, ali (3) plačilnega instrumenta, ki je bil zlorabljen, ker uporabnik ni zavaroval osebnih varnostnih elementov plačilnega instrumenta:
 - o če je uporabnik računa potrošnik, krije v takih primerih sam škodo do višine 150 EUR, razen v primeru, ko je v skladu z ZPlaSS zanjo odgovoren sam v celoti (primer uporabnikove prevare ali hude malomarnosti)
 - o če je uporabnik računa pravna oseba, podjetnik ali zasebnik, krije škodo v celoti, razen v primeru, ko je v skladu z ZPlaSS zanjo odgovorna banka,
- če je pobotala svojo terjatev do uporabnika računa, pod pogojem, da je pobotanje dopustno po veljavnih predpisih,
- če uporabnik ni takoj in brez odlašanja obvestil banke o neodobreni ali neizvršeni plačilni transakciji, ko je ugotovil, da je prišlo do takšnih plačilnih transakcij, najkasneje pa v roku 13 mesecev (potrošniki) oziroma 1 mesec (pravne osebe, podjetniki in zasebniki) po dnevu obremenitve oz. odobritve.

Če je uporabnik računa pravna oseba, podjetnik ali zasebnik, je banka prosta odgovornosti za povrnitev zneskov neodobrenih plačilnih transakcij tudi, če je iz kritja na transakcijskem računu poravnala zapadle neporavnane denarne obveznosti uporabnika računa do banke.

Banka je v primeru upravičene zahteve uporabnika (ki mora biti podana v roku osmih tednov od dneva bremenitve računa) dolžna povrniti tudi celotni znesek odobrene in pravilno izvršene plačilne transakcije, ki jo je odredil prejemnik plačila ali plačnik preko prejemnika plačila, če je plačnik podal soglasje brez točnega zneska in če znesek plačilne transakcije presega znesek, ki ga je plačnik upravičeno pričakoval ob upoštevanju zneskov preteklih plačilnih transakcij, pogojev teh splošnih pogojev in drugih okoliščin primera. Banka mora v roku 10 delovnih dni po prejemu plačnikovega zahtevka le-temu posredovati odgovor. Določila tega odstavka se ne uporabljajo za uporabnike računa, ki niso potrošniki.

10. Obveščanje

Uporabnik računa mora najpozneje v 5 dneh od dneva nastanka spremembe obvestiti banko o vseh spremembah v zvezi s pravnim statusom, s spremembami osebnih in drugih podatkov, podatkov o pooblaščenih ter drugih podatkov, ki se nanašajo na račun in so navedeni v zahtevku za odprtje računa. Banka ne odgovarja za škodo, nastalo zaradi neupoštevanja obveznosti glede sporočanja sprememb.

Uporabnik računa se prav tako zavezuje, da bo:

- najkasneje v osmih delovnih dneh po nastali spremembi,
- na zahtevo banke pa takoj,

banki sporočil spremembo namena in dejavnosti, zaradi katerih mu je banka odprla transakcijski račun.

Banka obvešča uporabnika računa o izvršenih plačilnih transakcijah na računu s posebnim obvestilom – izpiskom, ki mu ga zagotovi najmanj enkrat mesečno na način, ki je dogovorjen v pogodbi med banko in uporabnikom računa, pisno ali elektronsko. Kadar gre za pisno obvestilo po pošti, se šteje, da je obvestilo pravilno vročeno, če je z navadno pošto poslano na zadnji znani naslov uporabnika, ki ga ima banka v svoji evidenci. Uporabnik računa, ki je potrošnik, ima pravico, da enkrat mesečno zahteva, da mu banka brezplačno pošlje obvestilo – izpisek.

Če bo banka uporabniku računa posredovala le posamezne podatke o izvršeni plačilni transakciji v njegovo dobro, ker prostor na izpisku ne omogoča navedbo vseh podatkov, mu bo na njegovo zahtevo prejemnika naknadno posredovala vse podatke, ki jih je prejela.

Če je uporabnik imetnik plačilne kartice, bo posebne izpiske porabe po plačilni kartici prejemal v pisni obliki na zadnji naslov, ki ga je posredoval banki.

Uporabnik računa praviloma pošilja obvestila banki v pisni obliki v matično enoto.

11. Nadomestila, obrestne mere in menjalni tečajji

11.1. Obrestne mere

Sredstva uporabnika računa na transakcijskem računu so depozitna sredstva na vpogled. Obrestna mera je določena z aktom »Tarifa in obrestne mere banke« (kratko: Tarifa banke). Banka obračunane obresti pripiše ob koncu obračunskega obdobja, ki je za pravne osebe, razen društev, enako koledarskemu mesecu. Za fizične osebe in društva je obračunsko obdobje enako koledarskemu mesecu za sredstva v EUR in koledarskemu letu za sredstva v drugih valutah. V primeru zaprtja računa banka pripiše obresti ob zaprtju računa.

V primeru dovoljenega negativnega stanja na računu banka zaračuna obresti v višini 90 % z zakonom določene obrestne mere zamudnih obresti, če ni s pogodbo drugače dogovorjeno. Za mladinske račune pa banka zaračuna v primeru dovoljenega negativnega stanja na računu obresti v višini 75 % z zakonom določene obrestne mere zamudnih obresti. Zamudne obresti se pripisujejo ob koncu obračunskega obdobja, ki je enako koledarskemu mesecu.

Za pravne osebe, zasebnike, podjetnike in društva se obrestna mera dovoljenega limita individualno dogovori s pogodbo, s katero se pravni osebi odobri limit. Enako velja za fizične osebe v primeru izrednega limita.

V primeru nastanka nedovoljenega negativnega stanja na računu banka zaračuna obresti po obrestni meri zakonskih zamudnih obresti, ki v času nedovoljenega negativnega stanja velja v Republiki Sloveniji.

Sprememba obrestne mere zakonskih zamudnih obresti se uporablja takoj, ko začne veljati, in banka o tem posebej ne obvešča uporabnika računa, razen enkrat letno.

11.2. Nadomestila

Banka zaračunava uporabniku nadomestila, opredeljena v Tarifi in obrestnih merah banke (kratko: Tarifa banke). Tarifa in obrestne mere banke so priloga in sestavni del teh splošnih pogojev. Sprememba Tarife in obrestnih mer banke se obravnava kot sprememba splošnih pogojev.

Za znesek nadomestil banka bremeni sredstva na uporabnikovem računu (vključno z dovoljenim limitom), v intervalih, kakor določa Tarifa banke. V primerih, ko so s Tarifo banke določena nadomestila pri nakazilih v dobro uporabnika, lahko banka odtegne nadomestila neposredno od zneska, nakazanega na njegov račun, še preden da nakazani znesek na voljo prejemniku. V tem primeru bo banka v izpisku ločeno prikazala celoten znesek nakazila ter nadomestilo, ki si ga je odtegnila.

11.3. Menjalni tečajji

Banka izvaja konverzijo valut za potrošnike po menjalniški tečajnici banke, veljavni ob uri prejema naloga. Banka menjalniško tečajnico spreminja vsakodnevno, večkrat dnevno in o spremembah ne obvešča uporabnika računa. Spremembe veljajo takoj.

Banka izvaja konverzijo valut za pravne osebe, zasebnike in društva za zneske do 10.000 EUR po veljavni podjetniški tečajnici. Za zneske nad 10.000 EUR se morata uporabnik računa in banka pri posamezni plačilni transakciji individualno dogovoriti o individualnem podjetniškem tečaju. Banka podjetniško tečajnico spreminja vsakodnevno.

Splošni pogoji poslovanja z DBS NET ali DBS PRONET lahko konverzijo valut pri elektronskem poslovanju uredijo tudi drugače. V primeru plačilnih transakcij, opravljenih s kartico v tuji valuti se za pretvorbo v evro uporabi menjalni tečaj kartičnega sistema.

12. Prenehanje okvirne pogodbe

Če je v okvirni pogodbi o plačilnih storitvah določeno, da je sklenjena za nedoločen čas, potem preneha z odpovedjo uporabnika računa ali banke.

Uporabnik lahko s soglasjem banke kadar koli pisno odpove okvirno pogodbo s takojšnjim učinkom. Uporabnik lahko tudi kadar koli enostransko pisno odpove okvirno pogodbo z odpovednim rokom 1 meseca.

Banka lahko odpove okvirno pogodbo, ki je sklenjena za nedoločen čas, z odpovednim rokom 2 mesecev. Obvestilo o odpovedi okvirne pogodbe mora banka posredovati uporabniku na jasen in razumljiv način na papirju.

V primeru prenehanja okvirne pogodbe je uporabnik dolžan v celoti poravnati vse obveznosti iz pogodbe, nastale do dneva prenehanja pogodbe.

V primeru, da banka krši določila teh splošnih pogojev, ki se nanašajo na obveščanje uporabnika, ima uporabnik pravico izpodbijati okvirno pogodbo po določenih Obligacijskega zakonika.

V primeru odpovedi pogodbe plača uporabnik banki nadomestila, ki jih zaračunava banka za plačilne storitve za določeno časovno obdobje le v sorazmernem deležu do prenehanja pogodbe. Če se taka nadomestila plačujejo vnaprej, mora banka uporabniku povrniti sorazmerni delež plačanega nadomestila.

Banka ne sme zaračunati uporabniku posebnih nadomestil zaradi odpovedi okvirne pogodbe, če uporabnik odpove okvirno pogodbo, ki je sklenjena za določen čas v trajanju več kakor 12 mesecev ali za nedoločen čas, po izteku 12 mesecev od sklenitve okvirne pogodbe.

Banka lahko odpove okvirno pogodbo s 15 dnevni odpovednim rokom v primerih, da uporabnik krši določila teh pogojev ali okvirne pogodbe.

13. Reševanje sporov

Morebitne spore, nesoglasja ali pritožbe v zvezi z opravljanjem storitev v skladu s temi splošnimi pogoji bosta uporabnik in banka najprej poskušala urediti sporazumno, v skladu s Pravilnikom o izvensodnem reševanju pritožb strank v Deželni banki Slovenije d.d., ki je objavljen in uporabniku računa dostopen v vsaki poslovalnici banke.

Pritožbo v zvezi z opravljeno storitvijo banke lahko uporabnik posreduje banki osebno ali po pošti na naslov banke. Banka mora o pritožbi odločiti najkasneje v roku 15 dni, razen če uporabnik računa ni predložil dokumentacije, ki bi jo moral, da bi banka lahko presojala o utemeljenosti pritožbe in sama ne razpolaga s to dokumentacijo. V tem primeru teče ta rok od pridobitve dokumentacije. Odločitev o pritožbi se pošlje v pisni obliki na naslov uporabnika računa.

Če se uporabnik, ki je potrošnik, z odločitvijo o pritožbi ne strinja, ali če v roku 15 dni ne prejme odgovora banke na pritožbo, ima pravico pritožbo nasloviti na Poravnalni svet Združenja bank Slovenije, Šubičeva ulica 2, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: Poravnalni svet). Pritožba mora biti pisna, vsebovati mora kratek zahtevk in vsa dejstva, na katere uporabnik opira svoj zahtevk, priložena pa morajo biti tudi dokazila. Če pritožba ni popolna, Poravnalni svet lahko zahteva dopolnitev. Poravnalni svet mora o pritožbi odločiti najkasneje v 2 mesecih od prejema pritožbe. Poravnalni svet je sestavljen iz predstavnikov potrošnikov in bank ter predsednika Poravnalnega sveta in rešuje vse pritožbe s področja kršenja splošnih poslovnih pogojev, določil pogodbenih razmerij ali dobre poslovne prakse. Odločitev Poravnalnega sveta predstavlja priporočilo uporabniku računa in banki, kako naj uredita sporno razmerje. Poravnalni svet ne odloča o pritožbah s področja poslovne politike posamezne banke.

Kljub pritožbi na Poravnalni svet ima uporabnik pravico kadarkoli vložiti tožbo za rešitev spora med njim in banko pri pristojnem sodišču po sedežu banke (Okrajno oziroma Okrožno sodišče v Ljubljani).

Če uporabnik zazna, da je pri opravljanju storitev na podlagi teh splošnih pogojev ali okvirne pogodbe o plačilnih storitvah prišlo do kršitve, ki predstavlja prekršek po ZPlaSS, ima pravico vložiti pisni predlog za uvedbo postopka o prekršku. Predlog se vložijo pri Banki Slovenije, ki je prekrškovni organ na prvi stopnji.

14. Končne določbe

Sestavni del teh splošnih pogojev sta akta Tarifa in obrestne mere banke in Urnik opravljanja plačilnega prometa.

Če banka spreminja te splošne pogoje, Tarifo ali Urnik opravljanja plačilnega prometa, mora dva meseca pred uveljavitvijo sprememb seznaniti uporabnika tako, da mu pošlje predlog spremembe splošnih pogojev, Tarife oziroma Urnika. Predlog spremembe se lahko pošlje tudi v okviru mesečnega izpiska prometa na transakcijskem računu, pri čemer je jasno viden in s pisavo primerne velikosti. Če prostorske zmožnosti onemogočajo navedbo predloga na sprednji strani izpiska, se predlog spremembe lahko nahaja tudi na hrbtni strani izpiska. Uporabnikom, ki poslujejo elektronsko, lahko banka pošlje predlog spremembe splošnih pogojev tudi po elektronski poti.

Če uporabnik ne soglaša s spremembami, lahko brez odpovednega roka in plačila nadomestil za odstop od pogodbe odstopi od okvirne pogodbe, sklenjene na podlagi teh splošnih pogojev. Odstop od okvirne pogodbe mora uporabnik podati najkasneje do dneva pred določenim dnem začetka veljavnosti spremembe. Če uporabnik v tem roku banki ne sporoči, da se s spremembami ne strinja, se šteje, da s spremembami soglaša. V primeru, če uporabnik zavrne predlagane spremembe in pri tem ne odpove pogodbe, se šteje, da je banka odpovedala pogodbo z dvomesečnim odpovednim rokom, ki teče od dneva pošiljanja obvestila o spremembi.

Vsakokrat veljavni splošni pogoji za opravljanje plačilnih storitev so objavljeni na spletnih straneh banke in v vseh poslovalnicah banke.

Ti splošni pogoji so sestavni del okvirne pogodbe o plačilnih storitvah. Če podjetnik ali zasebnik brez soglasja banke uporabi svoj (podjetniški) račun pri banki za poslovanje zunaj področja svoje pridobitne ali poklicne dejavnosti, se tudi za takšno poslovanje uporabljajo določbe za podjetnika in ne za potrošnika.

S pričetkom veljavnosti teh splošnih pogojev prenehajo veljati dosedanja splošni pogoji vodenja transakcijskih računov. Za Pogodbe o odprtju in vodenju transakcijskih računov, sklenjene na podlagi dosedanjih splošnih pogojev vodenja transakcijskih računov, se, ne glede na njihovo poimenovanje, od 01. 11. 2009 dalje uporabljajo ti splošni pogoji.

Za določila pogodbe, s katerimi sta banka in uporabnik do uveljavitve teh splošnih pogojev urejala pogodbeno razmerja v zvezi z otvoritvijo računa in opravljanjem plačilnih storitev in ki so v nasprotju z določili ZPlaSS, se šteje, da so nadomeščena z določili ZPlaSS.

Za pogodbeno razmerja in komunikacijo med banko in uporabnikom se uporablja slovenski jezik, razen če se banka in uporabnik pisno dogovorita drugače. Banka pošilja sporočila uporabniku računa na zadnji naslov, ki ji ga je uporabnik računa sporočil. Uporabnikom, ki poslujejo elektronsko, lahko banka pošilja sporočila po elektronski poti.

Uporabnik ima pravico, da kadarkoli zahteva izvod svoje okvirne pogodbe in teh splošnih pogojev na papirju ali drugem trajnem nosilcu podatkov.

Za opravljanje storitev v skladu s temi splošnimi pogoji in za tolmačenje le-teh se uporablja pravo Republike Slovenije.

Ti splošni pogoji veljajo od 01. 11. 2009 dalje in nadomeščajo dosedanje splošne pogoje.

Ljubljana, 30.10.2009