

## SPLOŠNI POGOJI VODENJA TRANSAKCIJSKIH RAČUNOV IN OPRAVLJANJA PLAČILNIH STORITEV ZA POTROŠNIKE, PODJETNIKE, ZASEBNIKE IN DRUŠTVA

### 1. Splošni del

#### 1.1. Uvodne določbe

Izdajatelj teh splošnih pogojev je Deželna banka Slovenije d. d., Kolodvorska ulica 9, Ljubljana, Slovenija, vpisana v sodnem registru Okrožnega sodišča v Ljubljani pod št. vložka 10623800, matična številka 5349907000, poravnalni račun: SI56 0100 0000 1910 013, BIC-koda: SZKBSI2XXXX, identifikacijska številka za DDV SI 18787762, naslov e-pošte: [info@db.s.si](mailto:info@db.s.si), spletna stran: [www.db.s.si](http://www.db.s.si), telefonska številka: 01 4727 100. Nadzor nad izdajateljem v zvezi z opravljanjem plačilnih storitev izvaja Banka Slovenije, Slovenska cesta 35, Ljubljana.

Deželna banka Slovenije d. d. je navedena na seznamu bank in hranilnic, ki imajo dovoljenje Banke Slovenije za opravljanje plačilnih storitev. Le-ta je objavljen na spletnih straneh Banke Slovenije [www.bsi.si](http://www.bsi.si).

S temi Splošnimi pogoji so opredeljene pravice in obveznosti Deželne banke Slovenije d. d. in uporabnika računa v zvezi z opravljanjem plačilnih storitev preko transakcijskih računov, odprtih pri Deželni banki Slovenije d. d.

Splošni pogoji so izdelani na podlagi Zakona o plačilnih storitvah, storitvah izdajanja elektronskega denarja in plačilnih sistemih (Ur. list RS, št. 7/2018, v nadaljevanju: ZPlaSSIED) in drugih veljavnih predpisov. Splošni pogoji skupaj z dokumentom z informacijami o nadomestilih z glosarjem, vsakokratnim Cenikom za storitve Deželne banke Slovenije d. d. (v nadaljevanju Cenik), Sklepom o višini obrestnih mer Deželne banke Slovenije d. d. in Urnikom opravljanja plačilnega prometa (v nadaljevanju Urnik) tvorijo splošne pogoje poslovanja banke za potrošnike, podjetnike, zasebnike in društva. V kolikor uporabnik računa uporablja tudi druge storitve, so sestavni del teh splošnih pogojev tudi drugi splošni pogoji in navodila.

#### 1.2. Pomen izrazov

Posamezni izrazi, uporabljeni v teh splošnih pogojih, so skladni s trenutno zakonodajo in imajo naslednji pomen:

**Banka** je Deželna banka Slovenije d. d.

**Bankomat** je naprava, namenjena opravljanju plačilnih transakcij dviga in pologa gotovine ter drugih storitev.

**BIC** (SWIFT koda) banke je mednarodna identifikacijska oznaka banke, ki se uporablja v plačilnem prometu in ima od 8 ali 11 znakov.

**Brezstična transakcija** je hitra in varna transakcija, pri kateri se prisloni kartico na POS terminal, ki ima oznako za brezstično poslovanje. Za transakcije do določenega zneska ni potrebno vpisati PIN-a. Znesek se razlikuje po posameznih državah.

**Cenik** je vsakokrat veljavni cenik banke, vsebovan v dokumentu Cenik za storitve Deželne banke Slovenije d. d., ki določa vrsto, višino in način plačevanja nadomestil v zvezi z uporabo plačilnih storitev ter vodenjem transakcijskih računov. Uporabnik računa se z njegovo vsebino lahko seznani v poslovalnicah banke ali na spletnih straneh banke [www.db.s.si](http://www.db.s.si).

**Čezmejna plačilna transakcija** je plačilna transakcija v valuti države članice, pri kateri plačnikova banka in prejemnikova banka opravita plačilne storitve za plačnika oziroma prejemnika plačila na območju različnih držav

članic. Plačilna transakcija se izvrši čezmejno tudi v primeru, če ista banka opravi plačilne storitve za plačnika v eni državi članici in za prejemnika plačila v drugi državi članici.

**Datum valute** je dan, ko banka odobri ali bremeni račun, in se upošteva pri obračunu obresti.

**DBS NET** je spletna poslovalnica banke, ki uporabnikom računa – potrošnikom, podjetnikom, zasebnikom in društvom, ki se odločijo za elektronsko poslovanje – omogoča opravljanje vrste bančnih storitev preko interneta.

**Delovni dan** je dan, na katerega plačnikova ali prejemnikova banka, ki sodeluje pri izvršitvi plačilne transakcije, posluje in omogoča izvrševanje plačilnih transakcij svojem uporabniku, ob pogoju, da na ta dan delujejo tudi ustrezni plačilni sistemi.

**Direktna obremenitev** je plačilna storitev, s katero se na podlagi plačnikovega vnaprejšnjega soglasja, poravnajo obveznosti plačnika do prejemnika plačila (to so zlasti dobavitelji gospodinjstvom kot npr. vodovodna, elektro, komunalna in druga podjetja, lahko pa tudi drugi prejemniki) z neposredno obremenitvijo plačnikovega transakcijskega računa.

**Dokument z informacijami o nadomestilih** je dokument, ki vsebuje informacije o nadomestilih za najbolj reprezentativne storitve, povezane s transakcijskim računom, z uporabo standardiziranih izrazov na ravni Evropske unije.

**Domača plačilna transakcija** je plačilna transakcija, pri kateri plačnikova banka in prejemnikov ponudnik plačilnih storitev opravijo plačilne storitve za plačnika in prejemnika plačila na območju Republike Slovenije.

**Druge plačilne transakcije** so transakcije, ki se izvršijo v kateri koli valuti, če se plačilna transakcija izvrši s prenosom denarnih sredstev med najmanj eno banko, ki opravlja plačilne storitve na območju Republike Slovenije, in banko, ki opravlja plačilne storitve na območju tretje države.

**Država članica** je država članica Evropske unije ali država podpisnica Sporazuma o ustanovitvi Evropskega gospodarskega prostora.

**Enolična identifikacijska oznaka** je kombinacija števil, črk ali znakov, ki pomeni številko transakcijskega računa uporabnika računa ali drugo enolično identifikacijsko oznako uporabnika pri banki. Enolična identifikacijska oznaka uporabnika računa v obliki IBAN (angleška kratica: International Bank Account Number/mednarodna številka transakcijskega računa) je navedena na okvirni pogodbi o plačilnih storitvah.

**EONIA** je referenčna obrestna mera v evroobmočju.

**Glosar** tvorijo posamezni izrazi bančne terminologije, ki vključujejo standardizirane izraze s seznama s standardizirano terminologijo na ravni Evropske unije.

**Koda namena** je štirimestna oznaka, ki se uporablja pri opredelitvi namena plačilne transakcije in je navedena v Šifrantu kod namenov.

**Kreditno plačilo** je plačilna storitev, pri kateri plačnik odredi posamezne plačilne transakcije ali več plačilnih transakcij svojem ponudniku plačilnih storitev.

**Kritje na računu** je vsota pozitivnega stanja (v domači in tujih valutah) in morebitnega dovoljenega negativnega stanja/limita na računu.

**Limit** je dovoljeno negativno stanje na transakcijskem računu, ki ga banka odobri uporabniku računa kot okvirni kredit in tako ne predstavlja kršitve pogodbe s strani uporabnika računa.

**mDBS** je mobilna banka, ki uporabnikom računa, omogoča opravljanje vrste bančnih storitev preko mobilne naprave.

**OCR vrstica** je niz številčnih podatkov, določena v skladu s standardi ISO, ki jih izpolni izdajatelj obrazca univerzalni plačilni nalog - UPN in so namenjeni avtomatiziranim obdelavam tako izdajateljev obrazcev kot bank. Vrstica OCR vsebuje podatke o referenci, računu prejemnika, znesku plačila, oznako banke in dvomestni konstanti.

**Okvirna pogodba** je (ne glede na njen naslov pri pogodbah, sklenjenih pred 1. 11. 2009) vsaka pogodba, ki jo je uporabnik računa sklenil z banko in mu je banka na njeni podlagi odprla transakcijski račun ter so njen sestavni del ti splošni pogoji, Cenik, sklep o obrestnih merah, Urnik ter morebitni drugi splošni pogoji poslovanja, na katere se okvirna pogodba sklicuje.

**Omejevalni ukrepi** so sankcije, ki jih sprejmejo države ali mednarodne organizacije proti določenim državam, mednarodnim organizacijam, fizičnim osebam, pravnim osebam in drugim subjektom (npr. terorističnim organizacijam).

**Osebnih varnostnih elementih** so personalizirane značilnosti, ki jih uporabniku zagotovi banka za namene preverjanja pristnosti (avtentikacije).

**PIN** je osebna identifikacijska številka kartice uporabnika računa ali pooblaščenca, ki nadomešča podpis pri opravljanju storitev na bankomatih in na POS terminalih.

**Plačilna storitev** vključuje polog gotovine na transakcijski račun, dvig gotovine s transakcijskega računa, izvrševanje plačilnih transakcij v breme in v dobro plačilnega računa ter izvrševanje plačilnih transakcij, pri katerih so denarna sredstva zagotovljena z odobritvijo posojila uporabniku.

Plačilne storitve iz prejšnjega odstavka vključujejo izvrševanje plačilnih transakcij s plačilnimi instrumenti, kot so kreditna plačila, direktne obremenitve, trajni nalogi, plačilne kartice ali podobne naprave.

**Plačilna transakcija** je dejanje pologa, prenosa ali dviga denarnih sredstev, ki ga odredi plačnik ali prejemnik plačila, pri čemer je izvršitev plačilne transakcije preko banke neodvisna od osnovnih obveznosti med plačnikom in prejemnikom plačila.

**Plačilni instrument** pomeni vsako napravo ali niz postopkov oziroma oboje, ki so dogovorjeni med uporabnikom, in banko in je vezan le na tega uporabnika z namenom, da ga uporabi za odreditev plačilnega naloga (kot na primer plačilne kartice, spletna banka).

**Plačilni nalog** je navodilo plačnikovi banki, s katerim plačnik ali prejemnik plačila odredi izvedbo plačilne transakcije.

**Plačnik** je pravna ali fizična oseba, ki odredi plačilno transakcijo tako, da izda plačilni nalog ali zagotovi soglasje k izvršitvi plačilnega naloga, ki ga izda prejemnik plačila.

**Podjetnik** je fizična oseba, ki na trgu samostojno opravlja pridobitno dejavnost v okviru organiziranega podjetja.

**Ponudnik plačilnih storitev, ki vodi račun**, je ponudnik, ki zagotavlja in vodi plačilni račun za plačnika in je zaradi lažje uporabe njegove različne vloge v teh splošnih pogojih opredeljen kot banka, sicer pa velja opredelitev kot izhaja iz ZPlaSSIED.

**Ponudnik storitve odreditve plačil** je ponudnik plačilnih storitev, ki kot tretja oseba za imetnika računa, ki je uporabnik spletne in mobilne banke, opravlja plačilne storitve odreditve plačil v skladu z njegovo zahtevo preko spleta z uporabo bančne spletne rešitve.

**Ponudnik storitev zagotavljanja informacij o računih** je ponudnik plačilnih storitev, ki kot tretja oseba za imetnika računa, ki je uporabnik spletne in mobilne banke, opravlja plačilne storitve zagotavljanja informacij o računih z uporabo bančne spletne rešitve.

**Pooblaščenec** je fizična oseba, ki jo uporabnik računa pooblasti za poslovanje s svojim transakcijskim računom.

**POS terminal** je elektronski čitalec na prodajnem mestu, ki omogoča sprejem plačilnih kartic in prenaša podatke med prodajnim mestom, procesnim centrom in banko, omogoča pa tudi dvig gotovine.

**Potrošnik** je fizična oseba, ki sklepa pogodbe o plačilnih storitvah za namene zunaj področja svoje pridobitne ali poklicne dejavnosti.

**Prejemnik plačila** je potrošnik, podjetnik ali pravna oseba, ki je predvideni prejemnik denarnih sredstev, ki so bila predmet plačilne transakcije.

**Prodajno mesto** s POS terminalom je ponudnik blaga in storitev, ki kot način plačila sprejema plačila s kartico.

**Referenca** je enolična oznaka dokumenta ali dogodka, na podlagi katerega se izvrši plačilna transakcija. Referenca je lahko **strukturirana** (referenca SI - slovenska referenca, referenca RF - oblikovana po ISO-standardu) in **nestrukturirana**.

**Referenčna obrestna mera** je obrestna mera, ki se uporablja kot osnova za izračun obresti in prihaja iz neodvisnega vira, ki je dostopen javnosti in ga lahko preverita obe stranki. Pri vodenju transakcijskih računov banka od referenčnih obrestnih mer uporablja predvsem obrestno mero zakonitih zamudnih obresti, ki je določena na podlagi Zakona o predpisani obrestni meri zamudnih obresti in je redno objavljena v Uradnem listu Republike Slovenije.

**SEPA** je kratica za enotno območje plačil v evrih (**Single Euro Payments Area**), v katerem se plačila v evrih izvršujejo pod enakimi osnovnimi pogoji, z enakimi pravicami in obveznostmi, ne glede na to, ali se takšno plačilo izvršuje znotraj posamezne države ali med državami območja SEPA.

**Sklep o obrestnih merah** je vsakokrat veljavni Sklep o višini obrestnih mer Deželne banke Slovenije d. d., ki določa višino obresti v zvezi z uporabo plačilnih storitev in vodenjem transakcijskih računov. Uporabnik računa se z njegovo vsebino lahko seznaní v poslovalnicah banke ali na spletnih straneh banke [www.dbs.si](http://www.dbs.si).

**Soglasje za izvršitev** plačilne transakcije je podano s prejemom plačilnega naloga na način in v obsegu kot izhaja iz plačilnega naloga ali predložitve pooblastila za izvršitev plačilne transakcije s strani uporabnika plačilne transakcije, ki jo odredi prejemnik plačila ali s prejemom zahteve ponudnika storitev odreditve plačil za izvedbo plačilne transakcije. Soglasje je podano tudi z uporabo plačilnega instrumenta z dogovorjenimi varnostnimi elementi.

**Soglasje za zagotavljanje informacije o računih** je soglasje imetnika računa ponudniku storitev zagotavljanja informacij o računih za vpogled in informacijo o stanju na transakcijskem računu.

**Spletna prevara** je sum neupravičene transakcije, vključno z odtujitvijo oz. neupravičeno pridobitvijo identifikacijskih elementov, ki ima lahko za posledico neupravičen prenos denarnih sredstev ali drugih nepooblaščenih dejanj ali pa samo razkritje ali spreminjanje osebnih podatkov oz. poslovnih skrivnosti.

**Splošni pogoji** so vsakokrat veljavni Splošni pogoji vodenja transakcijskih računov in opravljanja plačilnih storitev, ki opredeljujejo pravice in obveznosti banke in uporabnikov računov v zvezi z opravljanjem storitev preko transakcijskih računov in so izdelani v skladu ZPlaSSIED ter

drugimi veljavnimi predpisi. Dostopni so v poslovalnicah banke in na spletnih straneh banke [www.dbs.si](http://www.dbs.si).

**Storitev odreditve plačil (PIS)** je storitev za odreditev plačilnega naloga na zahtevo uporabnika plačilnih storitev v zvezi s plačilnim računom, odprtem pri drugemu ponudniku plačilnih storitev.

**Storitev zagotavljanja informacij o računih (AIS)** je spletna storitev za zagotavljanje konsolidiranih informacij o enem ali več plačilnih računih, ki jih ima uporabnik plačilnih storitev pri drugem ponudniku plačilnih storitev ali pri več kot enem ponudniku plačilnih storitev; omogoča vstop nebančnih institucij za izvedbo plačila in informacijo o računu (XS2A – Access to Accounts).

**Trajni nalog** je kreditno plačilo, s katerim da plačnik banki pisno soglasje za izvršitev posamezne transakcije, ki se ponavlja praviloma v enakih zneskih.

**Transakcijski račun** (v nadaljevanju tudi račun) je plačilni račun, ki ga odpre in vodi banka za uporabnika za namene izvrševanja plačilnih transakcij v domači valuti in v tujih valutah ter za druge namene, povezane z opravljanjem bančnih storitev za uporabnika. Posamezne vrste transakcijskih računov, ki jih nudi banka, ter njihove značilnosti so objavljene na spletnih straneh banke [www.dbs.si](http://www.dbs.si).

**Tretja država** pomeni državo, ki ni država članica (kot je opredeljena v teh splošnih pogojih).

**Uporabnik kartice** je uporabnik računa, ki mu je banka izdala plačilno kartico, ali s strani uporabnika računa pooblaščen oseba, ki je imetnik dodatne plačilne kartice.

**Uporabnik računa** je potrošnik, zasebnik podjetnik in društvo, ki uporablja plačilne storitve kot plačnik ali prejemnik plačila ali oboje in ki z banko sklene okvirno pogodbo o opravljanju plačilnih storitev (v nadaljevanju: okvirna pogodba).

**UPN** je univerzalni plačilni nalog, v uporabi od 1. 11. 2010 dalje, za domača in čezmejna plačila v evrih. Obrazec UPN se uporablja za negotovinska plačila, gotovinska plačila, polog gotovine in dvig gotovine.

**Urniki** je vsakokrat veljavni urnik opravljanja plačilnega prometa, ki je dostopen v poslovalnicah banke in na spletnih straneh banke [www.dbs.si](http://www.dbs.si).

**Zasebnik** je fizična oseba, ki ni podjetnik in ki kot poklic samostojno opravlja določeno dejavnost, kot je kmet, notar, zdravnik, odvetnik in podobno.

**Zaupni podatki** so vsi podatki, dejstva in okoliščine o posameznem uporabniku, vključno z osebnimi podatki, s katerimi razpolaga ponudnik plačilnih storitev ali udeleženec plačilnega sistema.

**ZPlaSSIED** je kratica, ki pomeni Zakon o plačilnih storitvah, storitvah izdajanja elektronskega denarja in plačilnih sistemih (Ur. list RS, št. 7/2018).

## 2. Odprtje in vrste transakcijskega računa

### 2.1. Odprtje transakcijskega računa

Pogodbeno razmerje med banko in uporabnikom računa nastane z dnem podpisa okvirne pogodbe. Vrsta transakcijskega računa je opredeljena v sklenjeni pogodbi.

Banka lahko odpre transakcijski račun, če uporabnik računa izpolnjuje naslednje zahteve in pogoje:

- se predhodno seznaniti in sprejeti splošne pogoje,
- na obrazcu banke poda popolno vlogo za odprtje transakcijskega računa,
- predloži dokumentacijo, ki omogoča identifikacijo uporabnika računa in oseb, pooblaščenih za razpolaganje s sredstvi na računu, ob upoštevanju vsakokrat veljavnih predpisov, vključno s predpisi, ki

urejajo preprečevanje pranja denarja in financiranja terorizma,

- predloži vso drugo dokumentacijo, ki jo zahteva banka v skladu z vsakokrat veljavnimi predpisi.

Banka najpozneje v roku petih delovnih dni po prejemu vloge za odprtje računa in popolne zahtevane dokumentacije odobri ali zavrne vlogo.

V primeru odprtja osnovnega računa znaša rok iz prejšnjega odstavka deset delovnih dni.

Uporabnik računa lahko začne poslovati preko računa prvi delovni dan po sklenitvi okvirne pogodbe.

Banka skladno s predpisi posreduje in preverja podatke o transakcijskih računih v Registru transakcijskih računov AJPES.

Banka ni dolžna obrazložiti razlogov za zavrnitev vloge za odprtje računa, razen v primeru odprtja osnovnega računa.

### 2.2. Vrste transakcijskih računov

Funkcionalnosti računa so odvisne od vrste posameznega računa in se lahko spreminjajo, uporabnik pa jih lahko najde na spletni strani: [www.dbs.si](http://www.dbs.si) ali v poslovalnicah banke.

Pogoji odobritve limita so opredeljeni v točki 6.8. teh splošnih pogojev.

#### 2.2.1. Transakcijski računi za potrošnike

##### 2.2.1.1. DBS osebni račun

Račun je namenjen potrošnikom, ki si želijo nemotenega gotovinskega in negotovinskega poslovanja ter širokega obsega bančnih storitev doma in tujini.

Uporabniku DBS osebnega računa banka lahko odobri avtomatski limit v višini 300 EUR, v kolikor ne zaprosi za izredni limit.

##### 2.2.1.2. DBS zlati račun

Račun je namenjen potrošnikom z višjimi rednimi mesečnimi prilivi in osebnim bančnim svetovalcem.

Uporabniku DBS ~~osebnega~~ zlatega računa banka lahko odobri avtomatski limit v višini 3.000 EUR, v kolikor ne zaprosi za izredni limit.

##### 2.2.1.3. DBS upokojski račun

Račun je namenjen upokojsencem z rednimi mesečnimi prilivi, z nižjimi stroški poslovanja.

Uporabniku DBS upokojskega računa banka odobri avtomatski limit v višini 300 EUR, v kolikor ne zaprosi za izredni limit.

##### 2.2.1.4. DBS otroški račun

Račun je namenjen otrokom od njihovega rojstva do dopolnjenega 15 leta starosti. Račun odpre v imenu otroka njegov zakoniti zastopnik.

##### 2.2.1.5. DBS dijaški račun

Račun je namenjen mladostnikom od 15 leta do dopolnjenega 18 leta. Račun odpre mladoletna oseba sama na podlagi pridobljene poslovne sposobnosti, v nasprotnem primeru račun odpre zakoniti zastopnik.

Uporabniku DBS dijaškega računa banka lahko odobri avtomatski limit v višini 50 EUR.

##### 2.2.1.6. DBS študentski račun

Račun je namenjen vsem študentom do 27. leta starosti, ki svoj status dokazujejo z dokumentom oz. potrdilom, iz katerega je razviden status študenta (npr. študentska izkaznica, indeks) in ki niso v delovnem razmerju.

V kolikor uporabnik računa ne predloži pravočasno dokazila o statusu dijaka ali študenta, mu banka lahko omeji poslovanje ali pa zapre račun.

Uporabniku DBS študentskega računa banka lahko odobri avtomatski limit v višini 100 EUR.

#### 2.2.1.7. DBS račun s knjižico (klasični račun)

Pogodbo o DBS računu s knjižico (klasičnem računu) lahko sklene polnoletna fizična oseba (rezident RS), ki želi klasično bančno poslovanje s hranilno knjižico.

#### 2.2.1.8. DBS gotovinski račun

Račun je namenjen fizičnim osebam, ki želijo poslovati izključno z gotovino.

#### 2.2.1.9. DBS osebni račun za nerezidenta

Pogodbo o osebnem računu za nerezidenta lahko sklene polnoletna fizična oseba, ki ima v Republiki Sloveniji status nerezidenta.

#### 2.2.1.10. DBS upokojenski račun za nerezidenta

Pogodbo o upokojenskem računu za nerezidenta lahko sklene polnoletna fizična oseba, ki ima v Republiki Sloveniji status nerezidenta, ki se je upokojila in na račun pri naši banki prejema svojo pokojnino.

#### 2.2.1.11. DBS gotovinski račun za nerezidenta

Pogodbo o gotovinskem računu za nerezidenta lahko sklene polnoletna fizična oseba, ki ima v Republiki Sloveniji status nerezidenta in želi poslovati izključno z gotovino.

#### 2.2.1.12. Volilni račun

V skladu s predpisi, ki urejajo področje referendumске in volilne kampanje banka nudi možnost odpiranja volilnega računa na ime fizične osebe za potrebe finančnega poslovanja v času volilne kampanje.

Organizator volilne kampanje mora najkasneje 45 dni pred dnevom glasovanja na volitvah odpreti volilni račun in pri tem navesti tudi volitve, za katere organizira kampanjo. Organizator volilne kampanje mora vsa finančna sredstva, ki jih sam nameni ali dobi od drugih pravnih ali fizičnih oseb za financiranje volilne kampanje, zbrati na tem računu. Vse stroške volilne kampanje mora organizator volilne kampanje poravnati izključno s tega računa.

Podatki o računih iz naslova volilne kampanje so vključeni v javni del RTRR.

Pogodba o otvoritvi volilnega računa je sklenjena za obdobje trajanja volilne kampanje. Uporabnik računa je dolžan zapreti račun najkasneje v štirih mesecih po dnevu glasovanja. Po preteku štirih mesecev od dneva glasovanja bo banka sama ukinila račun, morebitno pozitivno stanje pa prenesla na prehodni račun banke, na katerem se stanje ne obrestuje.

Organizator volilne kampanje, ki ni politična stranka (fizična oseba), mora morebitni presežek zbranih sredstev najkasneje ob zaprtju računa nameniti v humanitarne namene, kot so določeni v zakonu, ki ureja humanitarne organizacije.

#### 2.2.1.13. DBS osnovni plačilni račun

Račun je namenjen potrošnikom, ki še nimajo odprtega transakcijskega računa in ga je banka v skladu z ZPlaSSIED dolžna odpreti s točno predpisanimi značilnostmi osnovnega plačilnega računa.

Banka lahko zavrne prošnjo za odprtje osnovnega plačilnega računa:

- če potrošnik že ima odprt transakcijski račun pri banki v Republiki Sloveniji, ki mu omogoča uporabo plačilnih storitev, ki jih vsebuje osnovni plačilni račun, razen kadar je bil potrošnik obveščen, da bo ta plačilni račun zaprt. Banka lahko v ta namen upošteva zapriseženo izjavo, ki jo podpiše potrošnik,
- če potrošnik krši ali je v zadnjih treh letih kršil pogodbene obveznosti banke,

- če ima banka informacije, da je na plačilnem računu potrošnika vzpostavljena evidenca o neizvršenih sklepih za izvršbo ali prisilno izterjavo,
- če odprtje računa povzroči kršitev določb zakona, ki ureja preprečevanje pranja denarja in financirana terorizma.

Banka sprejme odločitev o odprtju osnovnega plačilnega računa oziroma o zavrnitvi prošnje potrošnika v roku 10 delovnih dni od prejema popolne prošnje za odprtje računa. Po sprejetju odločitve o zavrnitvi prošnje za odprtje osnovnega plačilnega računa potrošnika nemudoma pisno in brezplačno obvesti o zavrnitvi prošnje in konkretnem razlogu za zavrnitev in ga obvesti o postopku za pritožbe zoper zavrnitev prošnje za odprtje osnovnega računa, prav tako pravici, da o zavrnitvi prošnje seznanijo Banko Slovenije in pravici do izvensodnega reševanja sporov v skladu z 12. točko teh splošnih pogojev.

#### 2.2.2. Transakcijski računi za podjetnike, zasebnike in društva

##### 2.2.2.1. Poslovni račun za podjetnike in zasebnike

Račun je namenjen podjetnikom in zasebnikom, ki potrebujejo poslovni račun za izvajanje plačilnih in drugih storitev skladno z določili teh splošnih pogojev.

##### 2.2.2.2. Poslovni račun za druge pravne osebe zasebnega prava

Račun je namenjen društvom, združenjem, sindikatom, političnim strankam, verskim skupnostim, zasebnim zavodom za izvajanje plačilnih in drugih storitev skladno z določili teh splošnih pogojev.

#### 3. Poslovanje s transakcijskim računom

Banka se obvezuje, da bo preko računa za uporabnika računa opravljala plačilne storitve v okviru kritja na računu.

Positivno stanje na računu je vpogledni denarni depozit v domači valuti in v tujih valutah pri banki.

S sredstvi v okviru kritja na računu lahko razpolaga le uporabnik računa oziroma njegov zakoniti zastopnik ali skrbnik, ki v okviru zakonskega pooblastila ali pooblastila danega z odločbo pristojnega organa, zastopa uporabnika računa, ki je omejeno poslovno sposoben ali ni poslovno sposoben. Razpolaganje s sredstvi je neomejeno, razen v primerih, ko ti splošni pogoji ali predpisi določajo drugače.

Uporabnik računa lahko za razpolaganje s sredstvi na računu izrecno in pisno pooblasti tudi tretje osebe - pooblaščenca, pri čemer mora svoj podpis notarsko overiti, razen če je pooblastilo podal v navzočnosti bančnega delavca. Pooblastilo mora vsebovati vse zahtevane podatke o pooblaščenecu, skladno z veljavno zakonodajo, in se ne more nanašati na pravico nadaljnega izdajanja pooblastil ali na pravico do preklica pooblastil drugim pooblaščencom.

Pooblaščenec mora pri banki deponirati svoj podpis. Banki predložena pooblastila veljajo do pisnega preklica pooblastila s strani uporabnika računa oziroma do prejema uradnega obvestila o smrti uporabnika računa. Pri podjetnikih in zasebnikih pooblastilo velja do pisnega preklica pooblastila s strani zakonitega zastopnika oziroma nosilca dejavnosti ali prejema uradnega obvestila o prenehanju pravne osebe ali uradnega obvestila o prenehanju dejavnosti ali o smrti zasebnika. To velja ne glede na morebiten vpis spremembe pravice razpolaganja ali zastopanja v kateremkoli javnem registru oz. objavo v uradnem glasilu, razen v primeru začetka stečajnega postopka, ko veljajo določbe zakona, ki ureja insolvenčne postopke.

Banka po dogovoru z uporabnikom računa vodi transakcijski račun v evrih ter v tujih valutah.

Prejeta sredstva za uporabnika računa v tujih valutah, v katerih banka ne vodi računa, banka pretvori in vpiše na



račun v domači valuti. Pri pretvorbi banka uporablja dnevno tečajnico na način, ki je določen v 9.4. točki teh splošnih pogojev.

#### 4. Vrste plačilnih storitev

Banka skladno z ZPlaSSIED opravlja za uporabnika računa tiste plačilne storitve, za katere sta se dogovorila s pisno pogodbo. Vsaka pogodba, ki je sklenjena za posamezno plačilno storitev, je sestavni del okvirne pogodbe.

Banka opravlja naslednje plačilne storitve:

- **polog in dvig gotovine**, kjer pri plogu gotovine uporabnik računa banki izroči bankovce in kovance v dobro svojega računa pri banki in kjer pri dvigu gotovine uporabnik računa prevzame znesek v breme svojega računa pri banki v obliki bankovcev in kovancev,
- **plačilne transakcije v breme in v dobro transakcijskega računa**, ki se izvršujejo s kreditnimi plačili (s plačilnim nalogom, univerzalnim plačilnim nalogom), direktnimi obremenitvami in plačilnimi karticami,
- **denarno nakazilo**, pri katerem banka prejme plačnikova denarna sredstva, ne da bi odprla plačilni račun za plačnika ali prejemnika plačila, izključno z namenom, da se enak znesek denarnih sredstev da na razpolago prejemniku plačila ali se prenese prejemnikovemu ponudniku plačilnih storitev, ki da sredstva na razpolago prejemniku plačila ali jih prenese na prejemnikov račun.

Banka omogoča tudi **dodatne plačilne storitve**, ki so podrobneje opredeljene v točki 6. teh splošnih pogojev.

Banka v skladu z zakonodajo opravlja plačilne transakcije tudi na podlagi prejetih domiciliranih menic, izvršnic in prejetih sklepov ali odločb državnih organov.

#### 5. Izvrševanje plačilnih nalogov in obveščanje uporabnikov računov

##### 5.1. Prejem naloga

Banka omogoča posredovanje plačilnih nalogov v papirni in elektronski obliki, posamično ali zbirno. Banka in uporabnik računa se lahko posebej dogovorita, da bo uporabnik računa plačilne naloge posredoval v katerikoli drugi obliki po vnaprej dogovorjenem postopku in z vnaprej dogovorjenimi zaščitami. Če se ne dogovorita ničesar velja, da lahko uporabnik računa plačilne naloge posreduje le v papirni obliki v izvorniku.

Vse naštetu se smiselno uporablja tudi za preklic plačilnega naloga.

Urnik določa, kdaj se šteje, da je banka prejela plačilni nalog ter do katere ure mora uporabnik računa oddati nalog, da ga banka lahko izvrši isti dan.

Plačilni nalog je v papirni obliki prejet, ko je izroččen pooblaščenim osebi v enoti banke in banka izvede identifikacijo uporabnika oziroma pooblaščenca s kontrolo podpisov in žigov na plačilnem nalogu, v elektronski obliki pa, ko je nalog prevzet v informacijski sistem banke in ustreza pooblastilu o razpolaganju s sredstvi na računu.

Nalog je lahko predložen v katerikoli poslovalnici banke. Vendar lahko, zaradi preverjanja pristnosti podpisa, banka zadrži izvršitev naloga, oddanega zunaj matične enote uporabnika računa, največ do naslednjega delovnega dne, do ure, ko je bil prejšnji dan nalog za plačilo predložen. To velja le, če podpisnik naloga ob oddaji naloga ni osebno navzoč.

Preverjanje identitete uporabnika računa pri elektronskem nalogu urejajo Splošni pogoji poslovanja pri opravljanju plačilnih storitev preko DBS NET-a.

Če banka prejme plačilni nalog na dan, ki ni določen kot njen delovni dan, ali če prejme plačilni nalog po času, ki je določen v Urniku, se šteje, da je plačilni nalog prejela prvi naslednji delovni dan. Delovni dnevi banke niso sobote, nedelje in dnevi, ko se po zakonu v Republiki Sloveniji ne dela (razen če je drugače določeno v splošnih pogojih poslovanja z DBS NET. Petek pred velikonočnimi prazniki v smislu teh splošnih pogojev prav tako ne šteje kot delovni dan banke, pri čemer bo banka storila, kar bo mogoče, da tudi na ta dan zagotovi potek plačilnega prometa.

##### 5.2. Izvršitev plačilnega naloga

Šteje se, da je banka izvršila plačilni nalog, ko se nalog obdela v vseh fazah, kar pomeni, da je bilo stanje na plačnikovem računu zmanjšano za kritje in hkrati povečano stanje na prejemnikovem računu v okviru plačila znotraj banke, oziroma je bilo plačilo posredovano v plačilni sistem oziroma prejemnikovemu ali posredniškemu izvajalcu plačilnih storitev. Pri prejetem plačilu se šteje, da je nalog izvršen, ko je odobren prejemnikov račun.

Banka izvrši plačilno transakcijo, ko prejme plačilni nalog, razen če so podani pogoji za zavrnitev plačilnega naloga ali če je na podlagi prisilnih predpisov ne sme izvršiti. Plačilni nalogi morajo biti izpolnjeni v skladu z veljavnimi predpisi o plačilnem prometu in temi splošnimi pogoji.

Banka izvrši plačilni nalog, če so izpolnjeni naslednji pogoji:

- podano je soglasje uporabnika računa za njegovo izvršitev,
- za plačilni nalog je zagotovljeno kritje na računu v višini, potrebni za izvršitev plačilnega naloga in zneska nadomestila za izvršitev plačilnega naloga, kot je določen v Ceniku,
- plačilni nalog je izpolnjen čitljivo in popolno (brez popravkov) in vsebuje vse zahtevane podatke plačilnega naloga v breme uporabnikovega računa,
- podatki na plačilnem nalogu (npr. referenca) so v primeru plačevanja javnih finančnih prihodkov izpolnjeni v skladu s predpisi, ki urejajo plačevanje obveznih dajatev in drugih javnofinančnih prihodkov,
- ne obstajajo zakonske ovire za izvršitev plačilnega naloga,
- ne obstajajo razlogi za zavrnitev izvršitve plačilnega naloga, ki so določeni v internih aktih banke,
- ni v nasprotju z zakonodajo, ki ureja omejevalne ukrepe in tudi ni v nasprotju z omejevalnimi ukrepi Združenih držav Amerike.

Banka ni dolžna ugotavljati morebitnega nasprotja plačilnega naloga z omejevalnimi ukrepi drugih držav ali mednarodnih organizacij, v kolikor niso prevzeti v pravni red Republike Slovenije ali EU, ki neposredno zavezujejo banko.

Zahtevani podatki v breme uporabnikovega računa so odvisni od vrste predloženega naloga. Za predložene naloge v standardizirani obliki kot je univerzalni plačilni nalog – UPN, morajo biti navedeni predpisani podatki za izvedbo standardiziranega naloga (obrazca). Vsebinska in način izpolnjevanja sta za obrazec določena v okviru veljavnih medbančnih dogovorov, sprejetih v okviru Združenja bank Slovenije.

V splošnem so zahtevani podatki za izvršitev plačilnega naloga:

- podatki o plačniku (IBAN in/ali ime oz. naziv in naslov plačnika),
- znesek in valuta plačila,
- datum plačila,
- podatki o prejemniku plačila (IBAN in/ali številka računa, ime oz. naziv in naslov prejemnika),

- podatki o prejemnikovi banki: BIC (SWIFT koda) ali popoln naziv in naslov banke, kadar plačilo ni domače ali čezmejno,
- namen plačila.

Plačilni nalog ne sme biti vezan na noben odložni ali razvezni pogoj. Če ima zapisan odložni ali razvezni pogoj, plačilni nalog nima pravnih učinkov, razen izjemoma in če je tako izrecno pisno dogovorjeno med banko in uporabnikom računa.

Pri plačilnih nalogih banka v primerih, ko ni posebnih navodil uporabnika računa, po svoji najboljši presoji v korist uporabnika računa določi način izvršitve. S prejemom plačilnega naloga tretje osebe ne pridobijo nikakršnih pravic nasproti banki.

Če uporabnik računa poleg enolične identifikacijske oznake ali drugih podatkov, ki jih zahteva banka za izvršitev plačilnega naloga, banki predloži tudi druge podatke, je banka odgovorna samo za izvršitev plačilne transakcije v skladu z enolično identifikacijsko oznako, ki jo je predložil uporabnik računa.

Uporabnik računa je odgovoren za točnost in popolnost podatkov na plačilnem nalogu. Če zaradi napačne enolične identifikacijske oznake pride do nepravilne izvršitve transakcije, si bo banka v razumnih mejah prizadevala, da prepreči ali omili škodo uporabnika računa, za kar je uporabniku računa upravičena zaračunati nadomestilo, določeno s Cenikom, in od njega zahtevati povračila stroškov, ki jih je banka zaradi ukrepov, za katere je utemeljeno verjela, da so smotrni in v dobro uporabnika računa, plačala drugim bankam.

Uporabnik računa je dolžan obvestiti banko o neodobreni, neizvršeni ali nepravilno izvršeni plačilni transakciji nemudoma in brez odlašanja po tem, ko je ugotovil, da je prišlo do takšne plačilne transakcije, najkasneje pa v roku:

- če je uporabnik računa podjetnik ali zasebnik: 1 mesec po dnevu obremenitve oz. odobritve,
- če je uporabnik računa potrošnik: 13 mesecev po dnevu obremenitve oz. odobritve.

Banka je odvezana odgovornosti za povračilo plačilnih transakcij, če je bila transakcija izvedena s strani osebe, ki ni lastnik transakcijskega računa ali njegov pooblaščenec, stranka pa ji je zaupala svoje identifikacijske elemente, ki omogočajo izvajanje plačilnih transakcij in dostop do podatkov o bančnem računu.

Vsakršna delitev ali razkritje identifikacijskih podatkov za opravljanje spletnih transakcij ponudniku plačilnih storitev, ki ni Deželna banka Slovenije, predstavlja razkritje identifikacijskih podatkov tretji osebi za katere aktivnosti in transakcije banka ne prevzema odgovornosti.

Če je na nalogu vnaprej določen datum izvršitve, banka pogoje za izvršitev plačilnega naloga preverja na ta dan, razen pri plačilnih prejemnikom s sedežem zunaj območja Republike Slovenije, kjer banka odda nalog do dva delovna dneva pred datumom valute plačilnega naloga, pri čemer nalog preveri na dan oddaje.

Plačilni nalog v elektronski obliki se lahko predloži banki največ 365 dni vnaprej (DBS NET, mDBS). Na bančnem okencu naloga ni mogoče predložiti vnaprej.

Banka izvrši plačilno transakcijo na računu imetnika tudi v primerih, navedenih v točki 5.3. teh splošnih pogojev, če to dovoljuje vrsta transakcijskega računa.

Banka izvrši plačilni nalog delno le v primeru, ko tako določajo prisilni predpisi, za izvršitev naloga v celoti pa ni zadostnega kritja.

Banka lahko blokira določeno transakcijo ali plačilni instrument zaradi varnostnih zadržkov in obvesti uporabnika računa o blokadi na računu na način, ki je dogovorjen v pogodbi med banko in uporabnikom računa,

in sicer pisno ali elektronsko, predhodno pa, če je le mogoče, tudi telefonsko. Na enak način uporabnik računa vzpostavi stik z banko za razrešitev blokade plačilne transakcije ali storitve v skladu z direktivo o plačilnih storitvah.

### 5.3. Druge podlage za bremenitev transakcijskega računa

Banka bremeni transakcijski račun uporabnika računa oziroma mu onemogoči razpolaganje s kritjem na transakcijskem računu v določeni višini tudi v primeru predložitve domicilirane menice ali izvršnice v plačilo in kadar prejme sklep o izvršbi ali zavarovanju pristojnega državnega organa ter v drugih primerih, ko tako določa zakon.

#### 5.3.1. Plačilo domiciliranih menic

Banka bo v primeru predložitve domicilirane menice bremenila transakcijski račun uporabnika računa v skladu s prisilnimi predpisi, ki urejajo domicilirano menico in unovčevanje domiciliranih menic pri bankah (Zakon o menici, ZPlaSSIED ter Priporočilo Združenja bank Slovenije o unovčevanju menic), če bo na domicilirani menici navedena klavzula, da je menica plačljiva pri banki in bo banka hkrati prejela vse podatke za unovčenje menice.

Če za unovčitev menice na transakcijskem računu ni dovolj sredstev v valuti plačila, banka izvrši konverzijo iz ostalih tujih valut.

Banka ne preverja razmerja med uporabnikom računa in imetnikom menice.

Banka bo transakcijski račun uporabnika računa bremenila tudi na podlagi predložene, po uporabniku računa izdane oziroma akceptirane domicilirane menice, če bo v menici klavzula, iz katere je razvidno, da je menica plačljiva pri banki (domicilna klavzula), in če bo banka od imetnika domicilirane menice prejela vse potrebne podatke za unovčenje menice.

Šteje se, da domicilirana menica vključuje pooblastilo uporabnika računa imetniku menice, da odredi izvršitev plačilne transakcije v skladu z izdano menico in soglasje uporabnika računa svoji banki, da v breme njegovih denarnih sredstev na transakcijskem računu odredi izvršitev plačilne transakcije.

#### 5.3.2. Prisilna izvršba na sredstva na transakcijskem računu in zavarovanje s temi sredstvi

Banka bo v primeru prejema sklepa o izvršbi, zavarovanju ali v drugih primerih prisilnega posega državnih organov v denarna sredstva uporabnika računa na transakcijskem računu, ki ga izda sodišče, Finančna uprava RS ali drug pristojni organ, uporabniku računa onemogočila razpolaganje s kritjem na transakcijskem računu v višini, kot izhaja iz sklepa ali drugega uradnega dokumenta, in postopala v skladu z njegovo vsebino.

V primerih izvršb banka ne preverja razmerja med uporabnikom računa in osebo, ki je v sklepu o izvršbi ali zavarovanju ali drugem uradnem dokumentu označena kot upnik.

Uporabnik računa mora sam opozoriti nakazovalca iz izvršbe izvzetih prejemkov na uporabo pravilne kode namena. V primeru napačne uporabe kode namena mora uporabnik računa sam dokazati namen nakazila, pri čemer banka ne prevzema odgovornosti zaradi nepravilno uporabljene kode namena s strani nakazovalca denarnih sredstev na transakcijski račun, ki je predmet izvršbe.

Če za izvršitev plačilne transakcije iz prvega odstavka te točke na transakcijskem računu ni dovolj sredstev v valuti plačila, banka izvrši konverzijo iz ostalih tujih valut.

#### 5.3.3. Unovčevanje izvršnic

Banka bo v primeru predložitve popolne izvršnice v plačilo uporabniku računa onemogočila razpolaganje s kritjem na

transakcijskem računu v višini, kot izhaja iz izvršnice in postopala v skladu z njeno vsebino ter s prisilnimi predpisi, ki urejajo izvršnico ter unovčevanje izvršnic pri bankah (Zakon o preprečevanju zamud pri plačilih, ZPlaSSIED ter Navodilo Združenja bank Slovenije o postopku in načinu unovčevanja izvršnic pri ponudniku plačilnih storitev).

Skladno z zakonskimi predpisi izvršnica vsebuje dvojno pooblastilo dolžnika:

- pooblašča upnika, da predloži izvršnico dolžnikovi banki in zahteva plačilo in
- pooblašča svojo banko, da v breme njegovih sredstev izvrši plačilo.

Banka bo prejeto izvršnico, ki bo predložena pred dospelostjo, zavrnila.

V primerih izvrševanja izvršnice banka ne preverja razmerja med uporabnikom računa in osebo, ki je v izvršnici navedena kot upnik.

Banka o prejemu izvršnice na unovčenje obvesti dolžnika po izvršnici o prejeti upnikovi plačilni zahtevi pisno na zadnji banki znan naslov.

Če za izvršitev plačilne transakcije iz prvega odstavka te točke na transakcijskem računu ni dovolj sredstev v valuti plačila, banka izvrši konverzijo iz ostalih tujih valut.

#### 5.3.4. Ostale podlage

V primeru, da ima banka do uporabnika računa terjatve po tej pogodbi ali iz naslova kateregakoli drugega pogodbenega razmerja, uporabnik računa izrecno soglaša z izvršitvijo plačilne transakcije za poplačilo teh terjatev banke.

Če na transakcijskem računu ni kritja za poplačilo terjatev banke, uporabnik računa dovoljuje banki, da se poplača iz kateregakoli drugega denarnega dobroimetja, ki ga ima uporabnik računa pri banki.

V primeru, da na transakcijskem računu ni dovolj sredstev v valuti plačila, banka lahko izvrši konverzijo iz ostalih valut uporabnikovega računa.

#### 5.3.5. Odreditve plačilnih nalogov preko ponudnikov storitev odreditve plačil

Uporabnik računa lahko plačilni nalog odredi tudi prek ponudnikov storitev odreditve plačil. Banka bo plačilni nalog izvedla v skladu s točko 5.2., ko ga prejme od ponudnika storitev odreditve plačil. V izogib zlorabam lahko uporabnik računa preveri, ali je odredil plačilni nalog prek registriranega ponudnika odreditve plačil, in sicer na spletni strani Banke Slovenije.

Banka omogoča izvedbo enakih vrst plačilnih nalogov, kot jih svojim uporabnikom omogoča v bančni aplikaciji.

#### 5.3.6. Posredovanje informacij o računih preko ponudnikov storitev zagotavljanja informacij o računih

Imetnik računa lahko informacije o svojem transakcijskem računu pridobi tudi preko ponudnikov storitev zagotavljanja informacij o računih. Banka ponudnikom storitev zagotavljanja informacije o računih na njihovo zahtevo posreduje informacije o transakcijskem računu imetnika računa. Nabor podatkov, ki jih mora banka vrniti ponudniku storitev zagotavljanja informacij o računu mora ustrezati naboru podatkov, ki jih prikazuje uporabnikom v bančni aplikaciji.

#### 5.4. Roki odobritve na računu prejemnikove banke oz. prejemnikovega ponudnika plačilnih storitev

Banka izvrši plačilno transakcijo na dan prejema naloga, če ni v nalogu določen poznejši datum izvršitve in če je bil predložen do ure, ki je navedena v Urniku, ter izpolnjuje pogoje za izvršitev naloga.

Znesek plačilne transakcije je odobren na računu prejemnikovega ponudnika plačilnih storitev najkasneje kot

sledi iz spodnje tabele. Banka si bo, ne glede na določene najkasnejše roke odobritev na računu prejemnikovega ponudnika plačilnih storitev, v skladu s svojimi možnostmi prizadevala, da bo rok odobritve čim krajši.

Plačilna transakcija:	Najkasnejša odobritev na računu prejemnikovega ponudnika plačilnih storitev od dneva (dan D), ko šteje, da je banka prejela plačilni nalog:		
Valuta plačilne transakcije			
	EUR	Valuta države članice (ni EUR)	Valuta tretje države
domača	isti dan (D + 0)	dva delovna dneva (D + 2)*	štiri delovne dni (D + 4)*
čezmejna	naslednji delovni dan (D + 1)	štiri delovne dni (D + 4) *	štiri delovne dni (D + 4)*
druge	(D + **)	(D + **)	(D + **)

\* V primerih čezmejnih transakcij, ko je prejemnikova banka na območju druge države članice, se rok izvršitve podaljša za vsak dan, ki je dela prost dan v drugi državi članici. V primeru, da plačilo ni izvršeno preko plačilnih sistemov, se poleg dela prostih dni v državi prejemnikovega ponudnika plačilnih storitev upošteva dela proste dni tudi v državah morebitnih posredniških bank in se najdaljši rok izvršitve temu ustrezno podaljša.

\*\* V primerih drugih plačilnih transakcij, ko je prejemnikov ponudnik plačilnih storitev na območju tretje države (ne glede na valuto plačilne transakcije), si bo banka prizadevala izvesti plačilno transakcijo po najkrajši možni poti preko ustaljenih in zanesljivih bančnih povezav in sistemov. V kolikor bo banka pri drugih plačilnih transakcijah razpolagala z informacijo glede najkasnejše odobritve na računu prejemnikovega ponudnika plačilnih storitev pred odobritvijo transakcije, bo banka uporabnika računa na njegovo zahtevo o tem roku obvestila.

#### 5.5. Zavrnitev plačilnega naloga

Banka lahko zavrne izvršitev plačilnega naloga, če niso izpolnjeni vsi pogoji za izvršitev plačilnega naloga (kot so opredeljeni v točki 5.2. teh splošnih pogojev). Poleg tega lahko banka zavrne izvršitev plačilnega naloga tudi v primeru, da je od druge banke prejela opozorilo za utemeljen sum spletne ali drugačne zlorabe in so posledično na uporabnikov račun prišla sredstva, ki verjetno izvirajo iz te zlorabe. Banka o zavrnitvi in če je mogoče o razlogih za zavrnitev in postopku za odpravo napak, ki so bile vzrok za zavrnitev, obvesti uporabnika računa, razen če je to prepovedano na podlagi posebnih predpisov. O zavrnitvi banka uporabnika računa obvešča pisno, če je bil plačilni nalog oddan v papirni obliki, oziroma po elektronski poti, če je bil plačilni nalog oddan elektronsko. Banka ne odgovarja za morebitno škodo, ki bi nastala uporabniku računa zaradi neizvršitve nalogov, ki izpolnjujejo pogoje za zavrnitev.

Banka obvestilo o zavrnitvi posreduje ali da na voljo uporabniku računa ob prvi priložnosti, najkasneje pa v roku, ki je določen za izvršitev plačilnega naloga v točki »Izvršitev plačilnega naloga«. Obvestilo banka zaračuna v skladu s Cenikom.

Če je okvirna pogodba o plačilnih storitvah zaradi odpovedi uporabnika računa prenehala, morebitni, po elektronski poti že oddani, pa še ne izvršeni plačilni nalogi, prenehajo veljati in banka o njihovi zavrnitvi posebej ne obvešča uporabnika računa. Enako velja tudi za trajne naloge in direktne obremenitve.

#### 5.6. Preklic plačilnega naloga

Plačnik lahko prekliče plačilni nalog tako, da zahteva vrnitev plačilnega naloga, prekliče poslani elektronski plačilni nalog



oziroma prekliče pooblastilo za trajni nalog ali direktno obremenitev. Preklic mora biti sporočen na enak način, kot velja za predložitev plačilnega naloga. Vsaka plačilna transakcija, izvršena po preklicu, se šteje kot neodobrena. Plačnik mora poskrbeti, da izbere takšno sredstvo komunikacije, da se bo banka s preklicem lahko pravočasno seznanila.

Plačnik ne more preklicati plačilnega naloga po tem, ko je plačilni nalog za izvršitev plačilne transakcije postal nepreklicen s strani sistema ali prejemnikove banke. Če plačilno transakcijo odredi prejemnik plačila ali plačnik preko prejemnika plačila, plačnik ne more preklicati plačilnega naloga po tem, ko je plačilni nalog podal prejemniku plačila.

Ne glede na prejšnji odstavek pa lahko v primeru, ko plačilno transakcijo odredi prejemnik plačila z direktno obremenitvijo, plačnik prekliče plačilni nalog, ki ga je odredil prejemnik plačila, do konca delovnega dne pred dogovorjenim dnevom obremenitve plačnikovega računa.

Po poteku rokov iz prvega do četrtega odstavka te točke lahko uporabnik računa prekliče plačilni nalog le na podlagi dogovora z banko in proti plačilu nadomestila za ta primer, kot je določeno s Cenikom. V primeru, ko plačilno transakcijo odredi prejemnik plačila ali plačnik preko prejemnika plačila, mora s preklicem plačilnega naloga po poteku roka soglašati tudi prejemnik plačila.

### 5.7. Razpolaganje s sredstvi

Uporabnik računa lahko razpolaga z denarnimi sredstvi na svojem transakcijskem računu (priliv na račun), ko je znesek plačilne transakcije odobren na računu uporabnika, v skladu z roki, določenimi v Urniku. Banka odobri račun uporabnika računa, ko je znesek plačilne transakcije odobren na računu banke (prejem kritja), v skladu z roki odobritve plačilnih transakcij, določenimi v točki 5.4. teh splošnih pogojev, in ko banka prejme vse potrebne informacije za odobritev uporabnikovega računa.

Če dan, ko so denarna sredstva odobrena na računu prejemnikove banke, ni njen delovni dan, se za namene prvega odstavka te točke šteje, da je prejemnikova banka prejela denarna sredstva za prejemnika plačila prvi naslednji delovni dan.

Uporabnik računa mora dvige gotovine, ki presega 2.500 EUR (ali protivrednost v tuji valuti), napovedati tri delovne dni pred dvigom do 10. ure. Za dvige gotovine v manj pogostih tujih valutah banka priporoča posvet z zaposlenim v poslovalnici banke ter napoved dviga ne glede na višino zneska.

Napačno knjiženo bremenitev ali odobritev računa brez naloga uporabnika, ki je posledica zmote oz. napake banke ali njenih zunanjih izvajalcev, lahko banka odpravi z nasprotno knjižbo, tako da je stanje na računu nespremenjeno. Banka o tem obvesti uporabnika računa z izpiskom o prometu in stanju na računu, ki ga pošlje na dogovorjen način. Če uporabnik nasprotuje takšni uskladitvi – popravku, bo banka takoj po prejetju utemeljene pritožbe vzpostavila stanje pred popravkom.

Kadar v primeru spletne ali druge prevare banka prejme zahtevek za vračilo denarnih sredstev, uporabnik računa soglaša in pooblašča banko, da za znesek neupravičeno prejetih sredstev obremeni njegov transakcijski račun, na katerega so bila sredstva neupravičeno nakazana. Banka o tem obvesti uporabnika računa z rednim izpiskom, ki ga pošlje na dogovorjeni način.

V primerih, ko so s Cenikom določena nadomestila pri nakazilih v dobro uporabnika računa, lahko banka odtegne nadomestila neposredno od zneska, nakazanega na njegov račun, še preden da nakazani znesek na voljo prejemniku. V tem primeru bo banka v izpisku ločeno prikazala celoten znesek nakazila ter nadomestilo, ki si ga je odtegnila.

Banka uporabniku računa onemogoči razpolaganje z denarnimi sredstvi na transakcijskem računu v primerih, ko tako določa zakon oziroma ti splošni pogoji.

### 5.8. Dolžnosti uporabnika računa glede navedbe podatkov

Uporabnik računa tretjim osebam, ki bodo na njegov račun nakazovale določene zneske, za pravilno izvršitev plačila na njegov transakcijski račun (priliv na račun) sporoči naslednje podatke:

- številko transakcijskega računa v obliki IBAN,
- naziv in naslov uporabnika računa,
- naziv, naslov in BIC (SWIFT kodo) banke kadar plačilo ni domače ali čezmejno: Deželna banka Slovenije d. d., Kolodvorska ulica 9, Ljubljana, Slovenija, SZKBSI2XXXX.

Če namerava pogodbeni stranka (uporabnik računa) izdajati univerzalni plačilni nalog z izpolnjeno OCR vrstico v skladu z veljavnim navodilom, ki ureja obliko, vsebino in uporabo papirnega plačilnega naloga z OCR vrstico, mora banki predhodno predložiti podpisano Izjavo o izdajanju papirnih plačilnih nalogov z izpolnjeno OCR vrstico (Izjava 1781/2006).

### 5.9. Razmerje med uporabnikom računa in prejemnikom sredstev

Banka izvršuje plačilne naloge brez presojanja razmerja med uporabnikom računa in prejemnikom sredstev. Banka ne preverja razmerja med uporabnikom računa in prejemnikom sredstev, razen če je to določeno z zakonom. Če uporabnik računa zaradi napake tretje osebe na svoj račun prejme sredstva, do katerih ni upravičen, mora sam urediti razmerje z osebo, ki je ta sredstva pomotoma ali neupravičeno nakazala na njegov račun. Banka brez naloga uporabnika računa ali odredbe pristojnega organa tega ne bo storila.

## 6. Dodatne plačilne storitve

Uporabniku računa banka omogoča dodatne storitve, ki so vezane na posamezno vrsto računa.

### 6.1. Trajni nalog

Uporabnik računa lahko banko pisno pooblasti, da v breme kritja na njegovem računu mesečno plačuje enake zneske na račune prejemnikov plačila (upravičencev) – izvršitev trajnega naloga.

Banka sprejme takšno pooblastilo, če gre za izvršitev trajnega naloga najmanj pet mesecev zaporedoma. Banka lahko izvaja trajne naloge na dogovorjeni dan v mesecu. Kritje na transakcijskem računu mora biti zagotovljeno v skladu z Urnikom.

Ne glede na sprejeto pooblastilo ima banka pravico, da ne izvrši trajnega naloga, če na transakcijskem računu ni kritja in ne odgovarja za neizvršitev trajnega naloga na ta dan. O zavrnitvi trajnega naloga bo banka pisno obvestila uporabnika računa in za obvestilo o zavrnitvi plačilnega naloga zaračunala nadomestilo. Banka trajnega naloga ne izvrši tudi v primeru, ko ji to prepovedujejo prisilni predpisi.

V primeru, da banka izvrši trajni nalog, čeprav na računu ni kritja, se uporabnik računa zavezuje banki takoj povrniti znesek te plačilne transakcije. V nasprotnem primeru se na transakcijskem računu vzpostavi nedovoljeno negativno stanje.

Uporabnik računa lahko pisno prekliče pooblastilo za izvajanje trajnega naloga, razen če je to v nasprotju z drugo pogodbo, ki jo je uporabnik računa sklenil z banko (na primer, če je trajni nalog namenjen za odplačilo obrokov kredita banki).

Za poslovanje s trajnimi nalogi se, če ni določeno drugače, uporabljajo določbe teh splošnih pogojev za poslovanje s plačilnimi nalogi.



## 6.2. Direktna obremenitev

Direktna obremenitev je plačilna storitev, pri kateri prejemnik plačila odredi plačilni nalog na podlagi plačnikovega soglasja. Plačnik, ki bo uporabljal direktno obremenitev, mora pred pričetkom uporabe sprejeti posebne splošne pogoje poslovanja banke z direktno obremenitvijo.

Prejemnik plačila (upnik) sklene z banko posebno pogodbo s pripadajočimi splošnimi pogoji, kjer so opredeljene pravice in obveznosti uporabnikov računov za izvajanje direktnih obremenitev.

### 6.2.1. SEPA direktna obremenitev po osnovni shemi

Plačnik in prejemnik plačila se dogovorita za poravnavanje obveznosti plačnika s SEPA direktno obremenitvijo (v nadaljevanju SDD) po osnovni shemi, tako da plačnik izda prejemniku plačila soglasje za izvajanje SDD. Plačnik je dolžan prejemniku plačila sporočiti spremembe podatkov iz soglasja in ukinitve soglasja.

Plačnik mora obvestiti prejemnika plačila v primeru spremembe plačilnega računa.

Banka omogoča storitev SEPA direktna obremenitev po osnovni shemi samo za plačnike, ki so potrošniki.

#### 6.2.1.1. Izvrševanje plačilnih nalogov

Banka plačnika pri izvršitvi SDD ne preverja dejanskega obstoja in vsebine soglasja.

Banka plačnika izvrši SDD na datum izvršitve, če je plačnik zagotovil zadostno kritje na plačilnem računu do 8. ure na dan obremenitve računa. Če je datum izvršitve bančni/medbančni nedelovni dan, pa mora zagotoviti kritje na plačilnem računu prvi naslednji bančni/medbančni delovni dan.

#### 6.2.1.2. Ugovor

Plačnik pri banki plačnika lahko prepove izvajanje SDD na svojem plačilnem računu.

Plačnik lahko najkasneje en bančni delovni dan pred datumom izvršitve, skladno z Urnikom, posreduje banki plačnika pisni ugovor, v katerem od nje zahteva, da SDD ne izvrši. Pisni ugovor mora vsebovati vsaj naslednje podatke: referenčno oznako soglasja, znesek, datum izvršitve in naziv prejemnika plačila.

Plačnik lahko pred izvršitvijo SDD ugovarja tudi pri prejemniku plačila, na način in v rokih, skladnih z njunim medsebojnim dogovorom.

#### 6.2.1.3. Povračila

Plačnik lahko zahteva povračilo denarnih sredstev za odobrene plačilne transakcije (veljavno soglasje plačnika obstaja) najkasneje v roku osmih tednov od datuma izvršitve. V tem primeru banka plačnika vrne denarna sredstva na plačilni račun najkasneje v roku 10 delovnih dni po prejemu zahtevka za povračilo denarnih sredstev.

Plačnik lahko zahteva povračilo denarnih sredstev za že izvršene plačilne transakcije najkasneje v roku 13 mesecev po datumu izvršitve, če je svojo banko obvestil, da za izvršitev SDD ni podal soglasja. V tem primeru banka plačnika zahteva od banke prejemnika plačila dokazilo o obstoju veljavnega soglasja. Banka plačnika v primeru prejema dokazila o obstoju veljavnega soglasja zahtevka za povračilo denarnih sredstev zavrne. V primeru, da banka plačnika prejme od banke prejemnika plačila obvestilo o neobstoju veljavnega soglasja oziroma iz prejetega dokazila sama ugotovi, da soglasje ni skladno z izvršeno SDD, vrne denarna sredstva na plačilni račun plačnika in posreduje zahtevek za vračilo denarnih sredstev banki prejemnika plačila.

Plačnik lahko zahteva povračilo denarnih sredstev za izvršene SDD najkasneje v roku 13 mesecev tudi v primeru napak pri izvajanju SDD v banki plačnika.

Plačniku ob povračilu denarnih sredstev pripadajo obresti, izračunane z uporabo obrestne mere EONIA.

Plačnik lahko predloži zahtevek za povračilo denarnih sredstev izvršenih SDD samo pri banki, kjer so bile SDD izvršene.

Banka plačnika opredeli urnike in način za oddajo zahtevkov za povračilo denarnih sredstev.

#### 6.2.1.4. Obveščanje

Plačnik je obveščen o znesku in datumu posamične SDD s predhodnim obvestilom prejemnika plačila.

Banka plačnika lahko omogoči plačniku vpogled oziroma zagotovi informacije o plačilnih nalogih za SDD pred datumom izvršitve.

O izvršenih plačilnih nalogih za SDD je plačnik obveščen v izpisku plačilnega računa.

O neizvršenih plačilnih nalogih za SDD banka plačnika sproti obveščila plačnika s posebnim obvestilom v skladu s Cenikom.

#### 6.2.1.5. Reklamacije

Vse reklamacije plačnika, ki izhajajo iz pogodbenega razmerja med prejemnikom plačila in plačnikom, rešujeta prejemnik plačila in plačnik medsebojno, ostale reklamacije pa plačnik ureja s svojo banko.

#### 6.2.1.6. Zahtevek za vračilo

Banka plačnika posreduje zahtevek za vračilo banki prejemnika plačila po datumu izvršitve v roku petih bančnih delovnih dni, v kolikor ugotovi, da SDD ni mogla izvršiti (ne obremeni plačnikovega računa – npr. zaprt račun).

Banka prejemnika plačila bo za znesek vračila obremenila račun prejemnika plačila na dan prejema zahtevka za vračilo. O izvršeni obremenitvi in razlogu za vračilo bo prejemnik plačila obveščen z izpiskom računa. V primeru, da obremenitev računa prejemnika plačila ni možna, je prejemnik plačila na poziv banke dolžan takoj vrniti sredstva iz zahtevka za vračilo.

#### 6.2.1.7. Preklic

Prejemnik plačila lahko v dogovoru z banko prejemnika plačila izjemoma posreduje preklic posameznih plačilnih nalogov v skladu z Urnikom banke, če je plačilne naloge banki že posredoval in pred datumom izvršitve SDD ugotovil napako.

Pri preklicu prejemnik plačila navede podatke, na osnovi katerih banka izvede preklic:

- identifikacijska oznaka transakcije,
- znesek,
- datum izvršitve.

Prejemnik plačila posreduje preklic svoji banki po isti poti kot je poslal plačilne naloge in v skladu z Urnikom.

#### 6.2.1.8. Razveljavitev izvršene SDD

Prejemnik plačila lahko v roku štirih delovnih dni po izvršitvi SDD, v skladu z dogovorom in Urnikom banke ter v strukturi, ki je opredeljena v priložniku za uporabo UNIFI (ISO 20022) za SDD, posreduje razveljavitev za že izvršene plačilne naloge, v kolikor ugotovi napako.

Za poslane razveljavitve mora prejemnik plačila zagotoviti kritje na svojem plačilnem računu v skladu z Urnikom. Za znesek razveljavitve bo banka obremenila račun prejemnika plačila in posredovala plačilne naloge banki plačnika, ki bo izvršila odobritev plačnikovega računa za razveljavljeno SDD.

#### 6.2.1.9. Omejitve direktnih obremenitev

Plačnik lahko na plačilnem računu omeji poslovanje s SDD. Plačnik ima pravico, da:

- omeji izbiranje SDD na določen znesek ali časovni okvir ali oboje,
- poda prepoved vseh SDD na svojem računu,
- poda prepoved izvajanja SDD, ki prihajajo od enega ali več opredeljenih prejemnikov plačil oz. lahko dovoli SDD samo od enega ali več opredeljenih prejemnikov plačil (omejitev na določene prejemnike plačil).

### 6.3. Uporaba spletne banke

Uporabnik računa lahko opravlja plačilne storitve preko spletne banke, če z banko o tem sklene pisni dogovor in sprejme splošne pogoje o uporabi spletne banke. Uporabnik računa sklene dogovor o uporabi spletne banke DBS NET.

### 6.4. Uporaba mobilne banke mDBS

Uporabnik računa lahko opravlja plačilne storitve preko mobilne banke mDBS, če je uporabnik spletne banke in sprejme splošne pogoje o uporabi mobilne banke.

### 6.5. Plačilne kartice

Plačilna kartica je plačilni inštrument, ki njenemu uporabniku omogoča plačevanje blaga in storitev na prodajnih mestih, dvigovanje gotovine na bankomatih ter distančne nakupe.

#### 6.5.1. Plačilna kartica Activa Maestro

##### 6.5.1.1. Splošno

Uporabnik računa (v nadaljevanju tudi: uporabnik kartice) lahko na podlagi sklenjene okvirne pogodbe prejme debetno plačilno kartico Activa Maestro (v nadaljevanju: kartica), ki jo izda banka in je namenjena poslovanju s transakcijskim računom.

Na podlagi pisne zahteve uporabnika računa lahko kartico pridobi tudi njegov pooblaščenec in se ti splošni pogoji uporabljajo smiselno tudi za to dodatno kartico. Uporabnik računa soglaša, da vse obveznosti iz naslova uporabe te dodatne kartice bremenijo transakcijski račun uporabnika.

Kartica se glasi na ime in priimek uporabnika kartice oziroma zakonitega zastopnika zasebnika, podjetnika ali društva in je neprenosljiva.

Kartica je last banke.

Uporabnik kartice le-to prejme na način in pod pogoji, dogovorjenimi v vlogi, po pošti ali z osebnim prevzemom v banki, ter v ločeni zaprti kuverti PIN.

V primeru odpošiljanja kartice in PIN po pošti banka najkasneje v desetih dneh od dneva odobritve vloge kartico odpošlje s priporočeno pošto, z navadno pošto in v ločeni pošiljki pa še PIN. Šteje se, da je uporabnik kartice navedeni pošiljki prejel, če sta mu bili poslani na njegov naslov, kot ga je nazadnje sporočil banki. Kartice in PIN za transakcijske račune zasebnikov, podjetnikov ali društev se pošljejo na stalni naslov podjetnika, zasebnika ali društva. Če uporabnik odposlane kartice ne prevzame in se pošiljka vrne v banko, banka uporabnika kartice pisno pozove k osebnemu prevzemu kartice v banki. Rok za prevzem kartice je 90 dni od dneva oddaje poziva na pošti. Po poteku tega roka banka kartico uniči. V primeru ponovnega naročila kartice na zahtevo uporabnika kartice banka zaračuna izdelavo nove kartice v skladu z vsakokrat veljavnim Cenikom banke.

V primeru osebnega prevzema kartice in PIN v enoti banke, ki vodi njegov transakcijski račun, ali pri svojem osebnem skrbniku, jo je uporabnik kartice dolžan prevzeti v roku 90 dni, ko ga je banka obvestila o prispetju kartice.

Kartica se pri poslovanju s transakcijskim računom lahko uporablja kot prijavno sredstvo pri uporabi spletne in mobilne banke skupaj z uporabo generatorja enkratnih gesel (v nadaljevanju prenosni čitalec).

#### 6.5.1.2. Pogoji za uporabo kartice

Najvišji znesek za plačila na prodajnih mestih je enak višini kritja na računu. V primeru, ko je uporabnik računa zasebnik, podjetnik ali društvo, je skupni znesek mesečnega limita porabe na prodajnih mestih lahko največ 5.000 EUR. Najvišje dnevno število nakupov s kartico na prodajnih mestih je omejeno na 20.

Najvišji znesek za dnevni dvig gotovine na bankomatu je 200 EUR, razen za študentski račun, kjer najvišji znesek znaša 100 EUR, dijaški račun, kjer najvišji znesek znaša 80 EUR, in otroški račun, kjer najvišji znesek znaša 60 EUR. Najvišje dnevno število dvigov na bankomatu je omejeno na 20.

Uporabnik računa lahko banko zaprosi, da se zgoraj navedene omejitve kartičnega poslovanja spremenijo trajno ali za določen čas, pri čemer je poslovanje s kartico v vsakem primeru omejeno s kritjem na računu.

S kartico je možno izvajati nakupe blaga in storitev na prodajnih mestih v Sloveniji, označenih z nalepkama Activa ali Maestro, in na prodajnih mestih v tujini, ki so označena z nalepko Maestro. Uporabnik kartice s kartico odredi plačilni nalog za prenos sredstev v dobro plačilnega računa imetnika prodajnega mesta na podlagi:

- vnosa PIN v POS terminal ali
- brez vnosa PIN v POS terminal za brezstične nakupe do 15,00 EUR v Sloveniji – limiti se lahko pri plačilih izven Slovenije razlikujejo (odvisno od posamezne države) ali
- podpisa potrdila o nakupu z enakim podpisom kot je na hrbtni strani kartice ali
- distančnega nakupa,

in s tem jamči za pravilen znesek, ki ga bo poravnal v skladu s temi splošnimi pogoji. Izvod izpisa iz POS terminala obdrži uporabnik kartice za lastno evidenco.

Uporabnik kartice lahko:

- dviguje gotovino na bankomatih in v bankah v Sloveniji in v tujini, ki so označena z nalepko Maestro ali Cirrus,
- vpogleda v stanje kritja na transakcijskem računu na bankomatih v Sloveniji,
- izvede nakup vrednostnic mobilnih operaterjev (GSM kartic) na bankomatih v Sloveniji, ki to storitev omogočajo in
- izvede distančni nakup.

Banka zgoraj navedene plačilne transakcije uporabnika kartice izvaja v okviru kritja na računu v evrski valuti na podlagi rezervacije sredstev, pri čemer se šteje, da je uporabnik računa zagotovil kritje pred izvedbo plačilne transakcije.

V primeru, da uporabnik računa pred izvršitvijo plačilne transakcije ne zagotovi kritja, ima banka pravico, da ne odobri avtorizacije za izvršitev plačilne transakcije.

Ko uporabnik kartice poda soglasje za izvršitev plačilne transakcije, je ne more več preklicati. Kritje na računu se zmanjša takoj za vsak znesek porabe.

Uporabnik kartice ne sme uporabljati kartice za nezakonite namene, vključno z nakupi blaga in storitev, ki jih prepoveduje veljavna zakonodaja.

Banka v nobenem primeru ne odgovarja za kakovost blaga in storitev, ki jih uporabnik kartice plačuje s kartico. Morebitni spori uporabnika kartice s prodajnim mestom ne vplivajo na obveznosti uporabnika računa do banke, ki nastanejo iz naslova poslovanja s kartico. Uporabnik računa mora reklamacije glede nepravilne izpolnitve dogovora o nakupu podati in reševati neposredno s prodajnim mestom.

Banka obvešča uporabnika računa o izvršenih plačilnih transakcijah s kartico z mesečnim izpiskom v skladu s točko 8. teh splošnih pogojev.

Če uporabnik računa 60 dni po izvršeni plačilni transakciji o njej ni obveščen z izpiskom prometa, je dolžan o tem obvestiti banko.

Uporabnik kartice lahko pri uporabi kartice na določenih bankomatih prejme oglasno sporočilo.

#### 6.5.1.3. Veljavnost kartice

Kartica velja do izteka koledarskega meseca v letu, kakor je navedeno na kartici. Če uporabnik računa izpolnjuje vsa določila okvirne pogodbe, mu banka izda novo kartico pred iztekom veljavnosti stare kartice. Ob prejemu nove kartice je uporabnik kartice dolžan takoj uničiti staro kartico, in sicer tako, da jo prereže čez magnetno stezo in čip, in pričeti uporabljati novo kartico.

Novo kartico in PIN prejme na način in pod pogoji, dogovorjenimi v vlogi, po pošti ali z osebnim prevzemom v banki. Za uničenje neprevzetih kartic veljajo roki iz 6. in 7. odstavka točke 6.6.1.1. teh splošnih pogojev.

Kartica preneha veljati tudi v primeru prenehanja veljavnosti okvirne pogodbe ali v primeru ukinitve pooblastila za dodatno kartico. V obeh primerih je uporabnik kartice le-to dolžan takoj vrniti banki.

Uporabnik računa odgovarja za vse obveznosti, ki so nastale z uporabo kartice do dneva, ko vrnjeno kartico prejme banka oziroma do dneva veljavnosti kartice.

V primeru smrti uporabnika računa prenehajo veljati vse izdane kartice po njegovem transakcijskem računu, in sicer z dnem, ko je banka obveščena o njegovi smrti. Smiselno enako velja, kadar je uporabnik računa zasebnik, podjetnik ali društvo, ki je prenehalo s poslovanjem in je v tem primeru zakoniti zastopnik dolžan vrniti banki vse kartice, ki so bile v uporabi. V primeru smrti pooblaščenca je uporabnik računa dolžan banki njegovo kartico vrniti. Če uporabnik računa kartice ne vrne, je odgovoren za vse posledice, ki nastanejo z njeno uporabo. Prenehanje veljavnosti kartice ne vpliva na obveznost uporabnika računa oziroma njegovih dedičev za plačilo obveznosti iz naslova uporabe kartice do dneva prenehanja veljavnosti kartice.

#### 6.5.1.4. Varnost pri poslovanju s kartico

Uporabnik kartice se mora na kartico takoj ob prevzemu lastnoročno podpisati s kemičnim svinčnikom. Nepodpisana kartica je neveljavna. Obveznost uporabnika kartice je, da zavaruje in nepooblaščenim osebam ne razkrije tiste elemente kartice (zlasti PIN), katerih razkritje bi omogočilo njeno nepooblaščenno uporabo. Uporabnik kartice ne sme kartice nikomur posojati ali jo dajati v hrambo. S kartico mora ravnati tako, da v največji meri prepreči njeno izgubo, neupravičen odvzem ali zlorabo ter s tem prepreči nastanek materialne škode sebi in banki. Uporabnik kartice je dolžan uničiti obvestilo o PIN takoj po prejemu. PIN mora zaradi preprečevanja zlorab varovati kot zaupnega in ga ne sme razkriti nikomur. Prav tako ga ne sme zapisati na kartico ali kamorkoli drugam ali ga hraniti skupaj s kartico.

Uporabnik kartice mora zaradi varnosti poslovanja s kartico na **prodajnem mestu**:

- poskrbeti, da se vsi postopki izvajajo v njegovi prisotnosti, pri čemer mu mora biti kartica ves čas vidna,
- v primeru brezstičnega plačila imeti kartico vedno v rokah,
- praviloma kartico uporabiti v POS terminalu samo enkrat, sicer pa zahtevati od prodajnega mesta potrdilo o neuspešno opravljeni transakciji za vsako neuspešno avtorizacijo,
- pri vnosu PIN zakriti številčnico oziroma preprečiti okolici, da se seznanj s PIN,
- pred podpisom potrdila o nakupu preveriti znesek nakupa, potrdilo pa hraniti za lastno evidenco do prejema izpiska porabe, nato pa potrdilo uničiti, da nepooblaščenca

oseba ne dostopa do pomembnih podatkov o kartici, ki bi lahko bili razvidni iz potrdila.

Uporabnik kartice mora zaradi varnosti poslovanja s kartico na **bankomatu**:

- pred bankomatom stati vedno sam,
- pri vnosu PIN zakriti številčnico oziroma preprečiti okolici, da se seznanj s PIN in
- upoštevati druge varnostne ukrepe.

Uporabnik kartice mora zaradi varnosti poslovanja s kartico na **spletu**:

- opravljati nakupe le na varnih spletnih straneh, ki ponujajo šifrirano komunikacijo med njegovo napravo in spletno stranjo, vsebujejo oznako Mastercard SecureCode in pri preverjenih ponudnikih blaga in storitev,
- ne sme nikomur posredovati varnostnih mehanizmov kartice (številka kartice, datum veljavnosti), razen ko je potrebno opraviti plačilo za distančni nakup,
- sproti preverjati obvestila o spletnih prevarah in poskrbeti za ustrezno zaščito na napravah, preko katerih plačuje (računalnik, tablica, telefon itd.).

Neizpolnjevanje obveznosti iz te točke se šteje za hudo malomarnost uporabnika kartice.

Če uporabnik kartice izgubi kartico ali če sumi, da mu je bila ukradena ali da je z njegovim PIN, številko kartice ter datumom veljavnosti seznanjena nepooblaščenca oseba, mora o tem takoj obvestiti banko ter policijo. Obvestilo banki lahko uporabnik kartice posreduje na telefonsko številko klicnega centra Activa +386 (0) 5 6661 256. Telefonsko prijavo mora uporabnik kartice potrditi s pisno prijavo, ki jo pošlje ali osebno poda banki najkasneje v osmih dneh od telefonske prijave. Uporabnik kartice je dolžan posredovati banki vse potrebne informacije o okoliščinah, povezanih z izgubo, krajo ali zlorabo kartice, da se prepreči nadaljnje nastajanje škode. Po prijavi izgube/kraje kartice banka izda uporabniku kartice novo kartico za isti račun. Uporabnik kartice prejme tudi nov PIN.

Za **večjo varnost** pri poslovanju s plačilno kartico Activa Maestro banka uporabniku računa na njegovo zahtevo omogoči:

- uporabo prenosnega čitalca, ki omogoča dostop tudi do spletne banke in varno plačevanje blaga in storitev na spletu,
- uporabo varnostnega SMS-obvestila o opravljenih transakcijah.

Kartice banke so privzeto umeščene na t.i. črno listo, s čimer je onemogočena uporaba in zloraba kartice v državah, ki ne spoštujejo mednarodno sprejetih pravil kartičnega poslovanja. V kolikor imetnik kartice potuje izven EUR območja, mora o tem obvestiti banko, da kartico za dogovorjeno obdobje umesti na t.i. belo listo in s tem omogoči poslovanje tudi v omenjenih državah. Po prenehanju tega obdobja se kartico ponovno umesti na t.i. črno listo.

#### 6.5.1.5. Odgovornost za škodo

V primeru neodobrene plačilne transakcije, ki bi nastala zaradi prevare, naklepa ali hude malomarnosti uporabnika kartice, sta uporabnik kartice in uporabnik računa odgovorna za vso posledično nastalo škodo.

Uporabnik računa, ki je potrošnik, krije škodo v primeru neodobrene plačilne transakcije, ki je posledica ukradene, izgubljene ali zlorabljene kartice, nastalo do takrat, ko banka prejme njegovo obvestilo, vendar do višine največ 50 EUR. Kadar uporabnik računa ni potrošnik, banka krije škodo, ki je posledica ukradene, izgubljene ali zlorabljene kartice, če je ta nastala po tem, ko je banka že prejela njegovo obvestilo iz 6. odstavka točke 6.6.1.4. teh splošnih pogojev.



#### 6.5.1.6. Blokada kartice

Banka je upravičena (ni pa dolžna, razen če tako določa zakon), da blokira kartice uporabnika računa in s tem onemogoči njihovo nadaljnjo uporabo v naslednjih primerih:

- če obstojijo razlogi, da bi lahko prišlo do zlorabe kartice ali kraje podatkov s kartice,
- v primeru ponaredbe ali goljufive uporabe kartice, vključno s poskusom,
- če uporabnik kartice trikrat zapored vtipka napačen PIN (na POS terminalu, bankomatu ali prenosnem čitalcu),
- če obstojijo resni razlogi za sum oziroma je povečano tveganje, da uporabnik računa ne bo mogel poravnati obveznosti, povezanih z uporabo kartice,
- če je nad uporabnikom računa začel insolvenčni postopek,
- če je uporabniku računa onemogočila razpolaganje s sredstvi v primerih iz točke 5.3. teh splošnih pogojev,
- če uporabnik računa ni pravočasno obvestil banke o spremembi podatkov iz točke 8. teh splošnih pogojev ali ravna v nasprotju s temi splošnimi pogoji.

V primerih iz 1. in 2. alineje prvega odstavka te točke banka uporabnika kartice obvesti o blokadi kartice in izdela novo kartico.

V primeru iz 3. alineje prvega odstavka te točke banka na podlagi zahteve uporabnika kartice izvede ustrezne postopke za nadaljnje nemoteno poslovanje s kartico.

V primeru iz 4. alineje prvega odstavka te točke banka obvesti uporabnika kartice o blokadi kartice in o razlogih blokade. Ob blokadi kartice mora uporabnik takoj zagotoviti kritje za vse obveznosti, ki se nanašajo na poslovanje s kartico in dodatno kartico in le-te vrniti banki. Banka ponovno omogoči uporabo kartice, ko razlogi za blokado prenehajo.

V primerih iz 5. in 6. alineje prvega odstavka te točke banka obvesti uporabnika kartice o blokadi uporabe kartice in ponovno omogoči uporabo kartice, ko razlogi za blokado prenehajo.

V primerih iz 7. alineje prvega odstavka te točke banka lahko prepove nadaljnjo uporabo kartice.

Banka lahko obvesti mrežo prodajnih mest o prepovedi uporabe kartice. Na podlagi pooblastila banke lahko kartico odvzame tudi delavec na prodajnem mestu.

#### 6.5.1.7. Nadomestila in menjalni tečaj

Banka bo uporabniku računa zaračunala nadomestila in dejanske stroške za uporabo kartice v skladu s Cenikom in obrestnimi merami banke, ki so sestavni del teh splošnih pogojev.

Uporabnik kartice pooblašča banko in ji dovoljuje, da za vsa navedena nadomestila in stroške v domači valuti bremeni njegov transakcijski račun v intervalih, kakor določa Cenik in v skladu s točko 9.2. teh splošnih pogojev.

O plačanih nadomestilih in stroških je uporabnik računa obveščен z rednim mesečnim izpiskom v skladu s točko 8. teh splošnih pogojev.

Plačilne transakcije, ki so izvršene v valutah držav članic in valutah tretjih držav, se na dan obdelave plačilne transakcije v kartičnem sistemu Mastercard iz lokalne valute preračunajo po referenčnem menjalnem tečaju v valuto USD (ameriški dolar) in nato iz valute USD po referenčnem menjalnem tečaju v valuto EUR (določajo pravila kartičnega sistema Mastercard). Menjalni tečaj je razviden na izpisku prometa na transakcijskem računu. Zaradi večkratnega dnevnega spreminjanja referenčnih menjalnih tečajev so lahko le-ti za posamezne plačilne transakcije, opravljene istega dne, različni.

#### 6.5.2. Plačilna kartica Activa Mastercard

Uporabnik računa lahko zaprosi banko za izdajo plačilne kartice Activa Mastercard z odloženim plačilom obveznosti. Banka ima pravico, da njegovi prošnji ne ugodí. Poslovanje s plačilno kartico Activa Mastercard urejajo posebni Splošni pogoji poslovanja s kartico Activa Mastercard za potrošnike in Splošni pogoji poslovanja s poslovno kartico Activa Mastercard.

#### 6.5.3. Predplačniška kartica Activa Mastercard

Uporabnik računa, ki je potrošnik, lahko zaprosi banko za izdajo predplačniške kartice Activa Mastercard. Banka ima pravico, da njegovi prošnji ne ugodí. Poslovanje s predplačniško kartico Activa Mastercard urejajo posebni Splošni pogoji poslovanja s predplačniško kartico Activa Mastercard.

#### 6.6. SMS-obvestilo

##### 6.6.1. DBS VARNOST SMS-obvestilo

Naročnik storitve je lahko uporabnik kartice Activa Mastercard ali Activa Maestro, ki sprejme Splošne pogoje obveščanja o opravljenih transakcijah s plačilno kartico «DBS VARNOST SMS-obvestilo».

Storitev uporabniku kartice omogoča, da ob vsakem avtoriziranem dvigu gotovine ali avtoriziranem opravljenem nakupu s kartico, tako doma kot v tujini, prejme SMS-obvestilo s podatki o opravljeni transakciji.

##### 6.6.2. DBS INFO SMS-obvestilo

Naročnik storitve je lahko uporabnik računa, ki sprejme Splošne pogoje poslovanja za storitev «DBS INFO SMS-obvestilo».

Storitev uporabniku računa omogoča prejem izbranih vrst obvestil, npr.: o prilivu na transakcijski račun in drugih.

#### 6.7. E-račun

Storitev E-račun lahko uporablja uporabnik spletne banke DBS NET, ki je sprejel Splošne pogoje za izmenjavo e-računov.

Storitev E-račun omogoča uporabnikom spletne banke DBS NET izdajanje in prejemanje e-računov.

#### 6.8. Limit na transakcijskem računu

Limit na transakcijskem računu lahko banka odobri kot avtomatski ali izredni limit.

Avtomatski limit banka odobri uporabniku DBS transakcijskega računa v višini odvisni od vrste računa, ki je opredeljen v točki 2.2. teh splošnih pogojev, in sicer po prejemu prvega rednega priliva. Šteje se, da je vloga za odobritev avtomatskega limita uporabnik podal z vložitvijo vloge za odprtje transakcijskega računa. Za odobritev tega limita banka uporabniku računa ne zaračuna posebnih nadomestil. Banka za koriščen del limita obračunava obresti po obrestni meri, kot je določena v točki 9.1. teh splošnih pogojev in v sklepu o obrestnih merah.

Če obstaja precej povečano tveganje, da uporabnik računa ne bo mogel izpolniti svoje obveznosti plačila, lahko banka onemogoči koriščenje avtomatskega limita, o čemer obvesti uporabnika računa.

Uporabnik računa, ki je potrošnik lahko z banko sklene posebno pogodbo, s katero banka odobri izredni limit. Sestavni del te pogodbe so tudi ti splošni pogoji. Za čas veljavnosti izrednega limita avtomatski limit preneha veljati.

Vsi ostali uporabniki računov se o morebitni odobritvi limita, njegovi višini in obrestni meri dogovorijo z banko individualno.

Če z uporabnikom računa ni izrecno drugače dogovorjeno v pisni obliki, potem možnost koriščenja limita preneha, če banka prejme na unovčenje oziroma v izvršitev domicilirano menico sklep o izvršbi ali izvršnico, in sicer ne glede na to, ali je bil limit odobren kot avtomatski ali kot izredni limit. To



velja dokler sklep o izvršbi, domicilirana menica ali izvršnica niso poplačani v celoti.

Banka lahko takoj ukine limit, če je na računu uporabnika računa nedovoljeno negativno stanje, o čemer obvesti uporabnika računa.

## 7. Odgovornost banke in povračila plačilnih transakcij

Če je banka odgovorna za neizvršitev oziroma nepravilno izvršitev plačilne transakcije ali za izvršitev neodobrene plačilne transakcije (vključno s transakcijami preko plačilne kartice Activa Maestro), mora uporabniku računa takoj povrniti znesek neodobrene plačilne transakcije in vsa zaračunana nadomestila ter obresti, do katerih je upravičen plačnik.

Banka je prosta odgovornosti za povrnitev zneskov neodobrenih plačilnih transakcij:

- če je izvršitev neodobrenih plačilnih transakcij posledica izjemnih in nepredvidljivih okoliščin, na katere banka ni mogla ali kljub vsem prizadevanjem ni uspela vplivati,
- če obveznost izvršitve plačilne transakcije brez soglasja uporabnika računa izhaja iz drugih predpisov, ki zavezujejo banko,
- če je izvršitev neodobrene plačilne transakcije posledica prevare uporabnika računa ali če uporabnik računa naklepno ali zaradi hude malomarnosti ni izpolnil svojih obveznosti v zvezi s plačilnim instrumentom,
- če je uporabnik računa predložil banki v izvršitev ponarejen ali spremenjen plačilni nalog,
- če je izvršitev neodobrene plačilne transakcije posledica uporabe (1) ukradenega, (2) izgubljenega plačilnega instrumenta ali (3) plačilnega instrumenta, ki je bil zlorabljen, ker uporabnik računa ni zavaroval osebnih varnostnih elementov plačilnega instrumenta:
  - če je uporabnik računa potrošnik, krije v takih primerih sam škodo do višine 50 EUR, razen v primeru, ko je v skladu z ZPlaSSIED zanjo odgovoren sam v celoti (primer uporabnikove prevare ali hude malomarnosti),
  - če je uporabnik računa zasebnik, podjetnik ali društvo, krije škodo v celoti, razen v primeru, ko je v skladu z ZPlaSSIED zanjo odgovorna banka,
- če je banka pobotala svojo terjatev do uporabnika računa, pod pogojem, da je pobotanje dopustno po veljavnih predpisih,
- če uporabnik računa ni takoj in brez odlašanja obvestil banke o neodobreni ali neizvršeni plačilni transakciji, ko je ugotovil, da je prišlo do takšnih plačilnih transakcij, najkasneje pa v roku 13 mesecev (potrošniki) oziroma 1 meseca (zasebniki, podjetniki in društva) po dnevu obremenitve oz. odobritve.

Če je uporabnik računa zasebnik, podjetnik ali društvo, je banka prosta odgovornosti za povrnitev zneskov neodobrenih plačilnih transakcij tudi, če je iz kritja na transakcijskem računu poravnala zapadle neporavnane denarne obveznosti uporabnika računa do banke.

Banka je v primeru upravičene zahteve uporabnika računa, ki mora biti podana v roku osmih tednov od dneva bremenitve računa, dolžna povrniti tudi celoten znesek odobrene in pravilno izvršene plačilne transakcije, ki jo je odredil prejemnik plačila ali plačnik preko prejemnika plačila, če je plačnik podal soglasje brez točnega zneska in če znesek plačilne transakcije presega znesek, ki ga je plačnik upravičeno pričakoval ob upoštevanju zneskov preteklih plačilnih transakcij, pogojev teh splošnih pogojev in drugih okoliščin primera. Banka mora v roku 10 delovnih dni po prejemu plačnikovega zahtevka le-temu posredovati odgovor in v primeru, da je zahteva upravičena, vrniti tudi sredstva. Določila tega odstavka se ne uporabljajo za uporabnike računa, ki niso potrošniki.

Banka ne prevzema odgovornosti zaradi neustrezne obravnave plačila, če plačnik vsebinsko ne uporabi kode namena plačila skladno z njenim dejanskim namenom.

Banka se obvezuje, da bo TPP omogočala dostop do baze podatkov preko namenskega programskega vmesnika (API). V primeru izrednih razmer ali nedelovanja programskega vmesnika bo banka TPP omogočala tudi dostop do podatkov preko nadomestnega mehanizma. V okviru tega se TPP dovoli uporabo vmesnikov, ki so uporabnikom plačilnih storitev na voljo za avtentikacijo in komunikacijo z njihovo banko, dokler ni ponovno vzpostavljena raven razpoložljivosti in zmogljivosti namenskega vmesnika.

## 8. Obveščanje

Uporabnik računa mora najpozneje v petih dneh od dneva nastanka spremembe obvestiti banko o vseh spremembah v zvezi s pravnim statusom, s spremembami osebnih in drugih podatkov, podatkov o pooblaščenih ter drugih podatkov, ki se nanašajo na račun in so navedeni v zahtevku za odprtje računa. Banka ne odgovarja za škodo, nastalo zaradi neupoštevanja obveznosti glede sporočanja sprememb.

Uporabnik računa se prav tako zavezuje, da bo:

- najkasneje v osmih delovnih dneh po nastali spremembi,
- na zahtevo banke pa takoj

banki sporočil spremembo namena in dejavnosti, zaradi katerih mu je banka odprla transakcijski račun.

Banka obvešča uporabnika računa o izvršenih plačilnih transakcijah na računu s posebnim obvestilom – izpiskom o stanju in prometu oziroma za poslovne subjekte ob vsaki spremembi, ki mu ga zagotovi najmanj enkrat mesečno, enkrat letno pa potrošniku zagotovi izpis obračuna vseh zaračunanih nadomestil. Banka obvestila in obračune zagotovi na način, ki je dogovorjen v pogodbi med banko in uporabnikom računa, pisno ali elektronsko. Kadar gre za pisno obvestilo po pošti, se šteje, da je obvestilo pravilno vročeno, če je z navadno pošto poslano na zadnji znani naslov uporabnika računa, ki ga ima banka v svoji evidenci. Uporabnik računa, ki je potrošnik, ima pravico, da enkrat mesečno zahteva, da mu banka brezplačno pošlje obvestilo – izpisek.

Če uporabnik računa v roku osmih dni pisno ne nasprotuje vsebini obvestila – mesečnega izpiska, se šteje, da z njo soglaša.

Banka lahko uporabniku računa posreduje le posamezne podatke o izvršeni plačilni transakciji v dobro računa, kadar prostor na izpisku ne omogoča navedbe vseh podatkov. V tem primeru bo banka uporabniku računa na njegovo zahtevo naknadno posredovala tudi vse ostale podatke o plačilni transakciji, s katerimi razpolaga.

Uporabnik računa praviloma pošilja obvestila banki v pisni obliki v matično enoto. Izpiski, ki jih pošta vrne banki, ker jih iz kateregakoli razloga ni dostavila, se hranijo v enoti še dva meseca. Po tem roku jih banka uniči in naknadno posredovanje zaračuna v skladu s Cenikom.

V primeru domnevnih ali dejanskih prevar in goljufij ali varnostnih groženj pri poslovanju z banko bo banka kot varni kanal obveščanja uporabljala spletno stran banke [www.dbs.si](http://www.dbs.si) in/ali medije. Uporabnikom spletne banke DBS NET in mobilne banke mDBS bo obvestilo posredovano v nabiralnik spletne oziroma mobilne banke.

## 9. Nadomestila, obrestne mere in menjalni tečaji

### 9.1. Obrestne mere

Denarna sredstva uporabnika računa na transakcijskem računu so depozitna sredstva na vpogled in se obrestujejo v višini obrestne mere, ki velja za sredstva na vpogled, kot je določeno v sklepu o obrestnih merah. Banka obračunane

obresti pripiše v dobro uporabnikovega računa ob koncu obračunskega obdobja, ki je enako koledarskemu mesecu za sredstva v EUR in koledarskemu letu za sredstva v drugih valutah. V primeru zaprtja računa banka pripiše obresti v dobro uporabnikovega računa ob zaprtju računa.

V primeru odobrenega limita na računu banka zaračuna obresti po obrestni meri, ki je za 0,25 odstotne točke nižja od z zakonom določene obrestne mere zamudnih obresti, če ni s posebno pogodbo drugače dogovorjeno. Obresti se pripisujejo ob koncu obračunskega obdobja, ki je enako koledarskemu mesecu.

Za zasebnike, podjetnike in društva se obrestna mera dovoljenega limita individualno dogovori s pogodbo, s katero se pravnemu subjektu odobri limit. Enako velja za fizične osebe v primeru izrednega limita.

Uporabnik računa soglašava, da banka za obračunane obresti iz prejšnjih dveh odstavkov te točke obremeni njegov transakcijski račun tudi, če na njem ni kritja.

V primeru, da je stanje na transakcijskem računu nižje od kritja – nedovoljeno negativno stanje na računu, banka za znesek tega nedovoljenega stanja uporabniku računa zaračuna obresti v višini z zakonom določene obrestne mere zamudnih obresti, in sicer od dneva nastanka nedovoljenega negativnega stanja na računu do dneva plačila.

Sprememba z zakonom določene obrestne mere zamudnih obresti se uporablja takoj, ko začne veljati, in banka o tem posebej ne obvešča uporabnika računa, razen enkrat letno.

Plačniku ob povračilu denarnih sredstev pripadajo obresti, ki se obračunajo za znesek izvršene plačilne transakcije od vključno dneva izvršitve direktne obremenitve do vključno dneva pred dnevom povračila denarnih sredstev na račun plačnika, po obrestni meri EONIA.

## 9.2. Nadomestila

Banka zaračunava uporabniku nadomestila v višini, rokih in na način, opredeljen v Ceniku in sklepu o obrestnih merah banke.

Za znesek nadomestil banka bremeni sredstva na uporabnikovem računu (vključno z dovoljenim limitom) v intervalih, kakor določa Cenik, če to dovoljuje vrsta računa. V primerih, ko so s Cenikom določena nadomestila pri nakazilih v dobro uporabnika, lahko banka odtegne nadomestila neposredno od zneska, nakazanega na njegov račun, še preden da nakazani znesek na voljo prejemniku. V tem primeru bo banka v izpisku ločeno prikazala celoten znesek nakazila ter nadomestilo, ki si ga je odtegnila.

Uporabnik računa soglašava, da banka za svoje terjatve iz naslova nadomestil obremeni njegov transakcijski račun, tudi če na njem ni kritja.

## 9.3. Objavljanje obrestnih mer, nadomestil in njihove spremembe

Cenik in sklep o obrestnih merah sta objavljena in dostopna na spletnih straneh banke [www.dbs.si](http://www.dbs.si) in v njenih poslovalnicah.

Banka si pridržuje pravico, da spremeni višino obrestnih mer in nadomestil, načine in roke njihovega obračunavanja, oziroma da uvede nove ali drugačne. O teh spremembah banka uporabnika računa obvesti z izpiskom ali na drug primeren način dva meseca pred začetkom veljave.

## 9.4. Menjalni tečaj

Banka izvaja konverzijo valut za potrošnike po menjalniški tečajnici banke, veljavni ob uri prejema naloga. Banka menjalniško tečajnico spreminja večkrat dnevno in o spremembah ne obvešča uporabnika računa. Spremembe veljajo takoj.

Banka izvaja konverzijo valut za zasebnike in društva za zneske do 10.000 EUR po veljavni podjetniški tečajnici. Za

zneske nad 10.000 EUR se morata uporabnik računa in banka pri posamezni plačilni transakciji individualno dogovoriti o individualnem podjetniškem tečaju. Banka podjetniško tečajnico spreminja vsakodnevno.

Splošni pogoji poslovanja pri opravljanju plačilnih storitev preko DBS NET-a lahko konverzijo valut pri elektronskem poslovanju uredijo tudi drugače. V primeru plačilnih transakcij, opravljenih s kartico v tuji valuti, se za pretvorbo v evro uporabi menjalni tečaj kartičnega sistema.

## 10. Varstvo osebnih podatkov in zaupnih informacij

Informacije in podatki, ki se nanašajo na opravljanje plačilnih storitev na podlagi teh splošnih pogojev, vključno z osebnimi podatki, so poslovna skrivnost banke. Vse osebne in zaupne podatke banka varuje in posreduje v skladu z vsakokrat veljavno zakonodajo ter Splošno uredbo o varstvu osebnih podatkov. Posreduje jih le uporabniku računa, tretjim osebam (pogodbenim obdelovalcem) zaradi izvajanja svojih obveznosti iz naslova izvrševanja plačilnih nalogov uporabnika računa in skladno z zakonom pristojnim organom na njihovo pisno zahtevo.

Uporabnik računa, njegov pooblaščenec ali zakoniti zastopnik izrecno dovoljujejo banki, da s sredstvi za avtomatsko obdelavo ali s klasičnimi sredstvi vzpostavi, obdeluje, hrani oziroma posreduje osebne in druge zaupne podatke, ki so povezani z opravljanjem plačilnih storitev.

Uporabnik računa, njegov pooblaščenec ali zakoniti zastopnik izrecno dovoljujejo, da banka opravi poizvedbo in pridobi osebne podatke tudi pri drugih upravljavcih zbirke podatkov, če jih banka ne bi imela oziroma jih ni banki osebno posredoval, ti podatki pa so potrebni za dosego namena teh splošnih pogojev in okvirne pogodbe, ter da tako pridobljene osebne podatke obdeluje. Banka o tovrstnem načinu zbiranja osebnih podatkov posameznika seznanja skladno z veljavnim zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

Uporabnik računa, njegov pooblaščenec ali zakoniti zastopnik izrecno dovoljujejo banki in jo pooblaščajo, da lahko vse njihove osebne podatke, vključno z ostalimi zaupnimi podatki, ki se nanašajo na poslovanje s kartico, posreduje pogodbenim obdelovalcem podatkov ter procesnemu centru, ki za banko opravlja storitve izdelave in procesiranja kartic, s sedežem v Evropski uniji, ki imajo najmanj enak standard varovanja osebnih podatkov kot banka, in sicer za potrebe njihovega poslovanja, izvajanja in poenotenja bančnih operacij, nadzora, upravljanja s tveganji in izvrševanja medsebojnih pogodbenih odnosov. Uporabnik računa, njegov pooblaščenec ali zakoniti zastopnik dovoljujejo banki, da lahko pridobi in uporablja njihovo davčno številko za natančno in popolno identifikacijo ter za preprečitev napak in zlorab.

Uporabnik računa, ki je potrošnik, ima pravico do vpogleda, prepisa, kopiranja, popravka, dopolnitve, blokiranja, pravico do omejitve obdelave, do prenosljivosti, do ugovora obdelave in izbrisa teh podatkov, pri čemer uveljavljanje katere od teh pravic (zlasti do izbrisa) lahko povzroči, da banka ne more več nadaljevati poslovnega razmerja z uporabnikom in mora v takem primeru odpovedati okvirno pogodbo. Banka bo sicer brez posebnega poziva uporabnika računa osebne in druge podatke zbrisala iz svojih zbirk podatkov, ko bo dosežen namen okvirne pogodbe, oziroma, ko bo potekel rok, ki predpisuje dobo hranjenja teh podatkov. Podrobnejše informacije o pravicah, namenih obdelovanja ter drugih informacijah v zvezi z obdelovanjem in varstvom osebnih podatkov so opredeljene v Splošnih informacijah o varstvu osebnih podatkov v Deželni banki Slovenije, ki so posamezniku dostopne v poslovalnicah banke ter na spletnih straneh banke [www.dbs.si](http://www.dbs.si).

### 11. Prenehanje okvirne pogodbe

Če je v okvirni pogodbi o plačilnih storitvah določeno, da je sklenjena za nedoločen čas, potem preneha z odpovedjo uporabnika računa ali banke.

Uporabnik računa lahko s soglasjem banke kadarkoli pisno odpove okvirno pogodbo s takojšnjim učinkom. Uporabnik računa lahko tudi kadarkoli enostransko pisno odpove okvirno pogodbo z odpovednim rokom enega meseca.

Banka lahko odpove okvirno pogodbo, ki je sklenjena za nedoločen čas, z odpovednim rokom dveh mesecev. Obvestilo o odpovedi okvirne pogodbe mora banka posredovati uporabniku računa na jasen in razumljiv način na papirju.

Banka lahko odpove okvirno pogodbo s 15-dnevnim odpovednim rokom v primerih, ko uporabnik računa krši določila teh pogojev ali okvirne pogodbe.

Razloge in roke za odpoved okvirne pogodbe za osnovni plačilni račun s strani banke, določa posamezna okvirna pogodba.

V primeru prenehanja okvirne pogodbe je uporabnik računa dolžan v celoti poravnati vse obveznosti iz okvirne pogodbe, nastale do dneva prenehanja veljavnosti okvirne pogodbe.

V primeru, da banka krši določila teh splošnih pogojev, ki se nanašajo na obveščanje uporabnika računa, ima uporabnik računa pravico izpodbijati okvirno pogodbo po določilih Obligacijskega zakonika.

V primeru odpovedi okvirne pogodbe plača uporabnik računa banki nadomestila, ki jih zaračunava banka za plačilne storitve za določeno časovno obdobje, le v sorazmernem deležu do prenehanja pogodbe. Če se taka nadomestila plačujejo vnaprej, mora banka uporabniku računa povrniti sorazmerni delež plačanega nadomestila.

Banka ne sme zaračunati uporabniku računa posebnih nadomestil zaradi odpovedi okvirne pogodbe, če uporabnik računa odpove okvirno pogodbo, ki je sklenjena za določen čas v trajanju več kot 6 mesecev ali za nedoločen čas, po izteku 6 mesecev od sklenitve okvirne pogodbe.

### 12. Reševanje sporov

Morebitne spore ali nesoglasja v zvezi z opravljanjem storitev v skladu s temi splošnimi pogoji bosta uporabnik računa in banka najprej poskušala urediti sporazumno, v skladu s Pravilnikom o izvensodnem reševanju sporov v Deželni banki Slovenije d. d., ki je objavljen in uporabniku računa dostopen v vsaki poslovalnici banke in na spletni strani banke.

Pritožbo v zvezi z opravljeno storitvijo banke lahko uporabnik računa posreduje banki pisno (po pošti na naslov organizacijske enote banke, kjer je nastal sporni poslovni dogodek, po elektronski pošti na naslov [info@dbs.si](mailto:info@dbs.si) - v tem primeru mora uporabnik računa poslati skenirano obliko podpisane pritožbe) ali ustno (osebno v poslovalnici, kjer zaposleni o pritožbi sestavi zapisnik, ki ga mora uporabnik računa podpisati, v nasprotnem primeru se šteje, da ne želi vložiti pritožbe).

Pritožbeni postopek je dvostopenjski. Na prvi stopnji odloča o pritožbi organizacijska enota banke, v kateri je sporni dogodek nastal. Če se uporabnik računa ne strinja z odločitvijo o pritožbi na prvi stopnji ali odgovora ne dobi v predvidenem roku, lahko pritožbo predloži Komisiji za reševanje pritožb strank, na naslov: Deželna banka Slovenije d. d., Kolodvorska ulica 9, 1000 Ljubljana, s pripisom: »Komisija za reševanje pritožb strank«.

Banka mora o pritožbi na vsaki stopnji posebej odločiti najkasneje v 15 dneh od prejema popolne pritožbe. Odločitev o pritožbi se pošlje v pisni obliki s priporočeno pisemsko pošiljko na naslov uporabnika računa.

Če se uporabnik računa, ki je potrošnik, z odločitvijo o pritožbi ne strinja, ali če v 30 dneh ne prejme odgovora banke na pritožbo, ima pravico pritožbo vložiti še pri izvajalcu izvensodnega reševanja potrošniških sporov (v nadaljevanju: Izvajalec IRPS).

Kot pristojnega Izvajalca IRPS banka priznava Združenje bank Slovenije – GIZ, Šubičeva 2, 1000 Ljubljana, [izvajalec.irps@zbs-giz.si](mailto:izvajalec.irps@zbs-giz.si), telefon: + 386 (0)1 24 29 700, faks: +386 (0)1 24 29 713. Postopek izvensodnega reševanja potrošniških sporov se izvaja kot kombiniran posredovalni-predlagalni postopek (mediacija), praviloma na naroku. Pobudo za začetek postopka lahko potrošnik vložijo na spletni strani ZBS [www.zbs-giz.si](http://www.zbs-giz.si), po navadni pošti na naslov Združenje bank Slovenije – GIZ, Šubičeva ulica 2, 1000 Ljubljana, s pripisom: pobuda za IRPS, ali po elektronski pošti na naslov [izvajalec.irps@zbs-giz.si](mailto:izvajalec.irps@zbs-giz.si). Pobuda se vložijo v slovenskem ali angleškem jeziku, postopek pa se vodi v slovenskem jeziku.

Postopek IRPS izvaja organ pri Izvajalcu IRPS, v skladu s svojimi postopkovnimi pravili. Ustanovitveni akt in postopki IRPS so objavljeni na spletni strani Izvajalca IRPS. Odločitev Izvajalca IRPS za banko oziroma za stranko ni zavezujoča. Izvajalec IRPS ne odloča o pritožbah s področja poslovne politike banke.

Banka si pridržuje pravico spremeniti vsakokratnega Izvajalca IRPS oziroma jih lahko priznava več, kar vse objavi na spletnih straneh banke [www.dbs.si](http://www.dbs.si).

Kljub možnosti za mirno rešitev spora ima uporabnik računa pravico kadarkoli vložiti tožbo za rešitev spora med njim in banko pri pristojnem sodišču glede na sedež banke (Okrajno oziroma Okrožno sodišče v Ljubljani).

Prekrškovni organ, ki odloča o prekrških, storjenih v zvezi z opravljanjem plačilnih storitev, je Banka Slovenije.

### 13. Prehodne in končne določbe

Sestavni del teh splošnih pogojev so Cenik, sklep o obrestnih merah in Urnik.

Banka lahko spreminja, dopolnjuje ali sprejme nove splošne pogoje, o čemer najmanj dva meseca pred njihovo uveljavitvijo seznanijo uporabnika računa tako, da mu pošlje predlog sprememb, dopolnitev ali novih splošnih pogojev (v nadaljevanju predlog). Predlog lahko banka pošlje tudi v okviru mesečnega izpiska. Če prostorske zmožnosti onemogočajo navedbo predloga na sprednji strani izpiska, se predlog lahko nahaja tudi na hrbtni strani mesečnega izpiska. Uporabniku računa, ki posluje elektronsko, lahko banka pošlje predlog tudi po elektronski poti. O spremembah in dopolnitvah splošnih pogojev, ki za uporabnika računa pomenijo ugodnost ali določeno korist, lahko banka uporabnika računa obvešča tudi v krajšem roku od dveh mesecev oziroma obveščanje opusti.

Uporabnik računa se zaveže, da bo o spremembah, dopolnitvah ali novih splošnih pogojih seznanil pooblaščenca.

Šteje se, da je banka pravilno obvestila uporabnika računa o spremembah iz prejšnjega odstavka, če je obvestilo poslala na zadnji naslov oziroma sedež, ki ga je uporabnik računa javil banki.

Če uporabnik računa ne soglaša s predlogom, lahko brez odpovednega roka in plačila nadomestil odpove okvirno pogodbo, sklenjeno na podlagi teh splošnih pogojev. Odpoved pogodbe mora uporabnik računa podati najkasneje do dneva pred dnevom, določenim za začetek veljavnosti spremenjenih, dopoljenih ali novih splošnih pogojev. Če uporabnik računa v tem roku banki ne sporoči, da se s predlogom ne strinja, se šteje, da z njim v celoti soglaša. Sprememba pogojev okvirne pogodbe v tem primeru začne veljati z dnem, ki je predlagan za začetek uporabe sprejetih pogojev. V primeru, ko uporabnik računa

predlog zavrne in pri tem ne odpove okvirne pogodbe, se šteje, da je okvirno pogodbo odpovedala banka z dvomesečnim odpovednim rokom, ki teče od dneva pošiljanja obvestila iz predhodnih odstavkov te točke.

Uporabnik plačilnih storitev ima v primeru zavrnitve predlaganih sprememb pravico, da z učinkom kadarkoli v trenutku do datuma, ko bi se začela sprememba uporabljati, brez plačila nadomestil odpovedati okvirno pogodbo.

Vsakokrat veljavni splošni pogoji so objavljeni na spletnih straneh banke [www.dbs.si](http://www.dbs.si) in v vseh poslovalnicah banke.

Ti splošni pogoji so sestavni del okvirne pogodbe. Če podjetnik ali zasebnik brez soglasja banke uporabi svoj (podjetniški) račun pri banki za poslovanje zunaj področja svoje pridobitne ali poklicne dejavnosti, se tudi za takšno poslovanje uporabljajo določbe za podjetnika in ne za potrošnika.

Za določila pogodbe, s katerimi sta banka in uporabnik računa do uveljavitve teh splošnih pogojev urejala pogodbeno razmerja v zvezi z odprtjem računa in opravljanjem plačilnih storitev in ki so v nasprotju z določili ZPlaSSIED, se šteje, da so nadomeščena z določili ZPlaSSIED.

Za pogodbeno razmerja in komunikacijo med banko in uporabnikom se uporablja slovenski jezik, razen če se banka in uporabnik računa pisno dogovorita drugače. Uporabnik računa lahko prejme prevod pogodbe o osebnem računu v angleškem jeziku (drugem jeziku). V primeru odstopanj med slovenskim in angleškim (tujim) besedilom pogodbe velja slovensko besedilo. Banka pošilja sporočila uporabniku računa na zadnji naslov, ki ji ga je uporabnik računa sporočil. Uporabnikom, ki poslujejo elektronsko, lahko banka pošilja sporočila po elektronski poti.

Uporabnik računa ima pravico, da kadarkoli zahteva izvod svoje okvirne pogodbe in teh splošnih pogojev na papirju ali drugem trajnem nosilcu podatkov.

Za opravljanje storitev v skladu s temi splošnimi pogoji in za tolmačenje le-teh se uporablja pravo Republike Slovenije.

Ti splošni pogoji veljajo od 14. 9. 2019 dalje, s pričetkom njihove veljavnosti pa prenehajo veljati dosedanja Splošni pogoji poslovanja Deželne banke Slovenije d. d. v zvezi z opravljanjem plačilnih storitev, z dne 22. 4. 2018. Za Pogodbe o odprtju in vodenju transakcijskih računov, sklenjene na podlagi dosedanjih splošnih pogojev vodenja transakcijskih računov, se, ne glede na njihovo poimenovanje, od 14. 9. 2019 dalje uporabljajo ti splošni pogoji.

Ljubljana, 14. 7. 2019